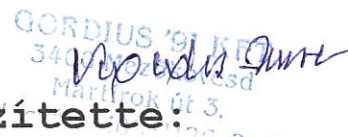


MUNKAVÉDELMI SZABÁLYZAT

Miskolci SZC Mezőkövesdi Szent László
Gimnázium és Közgazdasági Technikum




Készítette:
Gordius '91 Kft.

A Munkavédelmi Szabályzat tartalomjegyzéke

Tartalomjegyzék.....	2.
Általános rendelkezések.....	3-4.
A munkavédelemben közreműködő személyek feladata és hatásköre.....	5-7.
A foglalkozás-egészségügyi szakorvos feladatai.....	8-10.
Szakképesítések, szakmai gyakorlatok, szakmunkástanulók, különös védelmet igénylő csoportok foglalkoztatása.....	11.
A munkáltató feladatai:	
-A munkavédelmi oktatás rendje.....	13-17.
-Egyéni védőeszközök védőfelszerelések	
-A védőeszköz felülvizsgálata	
-Munkaruha	
-Védőitalok	
-Tisztálkodó eszközök,	
-Fertőtlenítő és tisztálkodó szerek, bőrvédő készítmények	
A munkahelyi vezetőkre és a munkahelyre vonatkozó előírások.....	18-20.
Munkavállalóra vonatkozó előírások.....	21-22.
Az elsősegélynyújtás rendje, Rendkívüli események szabályai.....	23-24.
A munkavédelmi eljárások rendje.....	25-30.
A munkabalesetekkel, kapcsolatos eljárás, munkabalesetek, foglalkozási megbetegedések bejelentése, kivizsgálása, nyilvántartása.....	31-32.
A munkahelyi kockázatértékelés és kezelése.....	33-34.
Fogalom meghatározások.....	35-37.
Mentési terv.....	37-39.
Munkavédelmi minősítésre kötelezett gépek, eszközök jegyzéke.....	40.
Egyéni védőeszközök juttatási rendje.....	41.

MUNKAVÉDELMI SZABÁLYZAT

MUNKAVÉDELMI SZABÁLYOZATOT a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. tv. 2§ 3. bekezdésében kapott felhatalmazás alapján lett elkészítve, az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek megvalósítása érdekében, a hatályos jogszabályok és szabványok keretein belül.

Célja: hogy a Miskolci SZC Mezőkövesdi Szent László Gimnázium és Közgazdasági Technikum egészére kiterjedően, az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeit egységesen rögzítse. Ezen belül: munkáltató és munkavállaló jogait és kötelességeit, alkalmazás munkavédelmi feltételeit, oktatás rendjét, egyéni védőfelszerelések, védőital juttatás és tisztálkodási szerek biztosításának rendjét, valamint a munkavégzésre vonatkozó rendelkezéseket és meghatározza a munkavédelmi eljárások rendjét.

A Miskolci SZC Mezőkövesdi Szent László Gimnázium és Közgazdasági Technikum a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Mvt.), valamint a végrehajtására kiadott rendeletek alapján a munkavédelem szervezetére és a munkavédelmi feladatokra, valamint az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményei megvalósítási módjára az alábbi szabályzatot alkotja.

Általános rendelkezések

Jelen szabályzat területi hatálya kiterjed:

A Miskolci SZC Mezőkövesdi Szent László Gimnázium és Közgazdasági Technikum tulajdonában, kezelésében lévő, illetőleg az általa üzemeltetett, területekre.

Személyi hatálya kiterjed:

- Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés, tanulás, gyakorlás és bármilyen szervezett foglalkoztatás megvalósítása – a munkavállalók, az iskolai tanulók, a foglalkozásokon résztvevők felelősségével összhangban – a munkáltató, a foglalkoztató (az iskola) kötelessége.
- a Miskolci SZC Mezőkövesdi Szent László Gimnázium és Közgazdasági Technikum teljes, vagy részmunkaidős jogviszonyban, vagy egyéb munkavégzésre irányuló szerződéses, megbízási jogviszonyban álló személyekre, szervezett munkavégzés keretében munkát végzőkre (a továbbiakban: munkavállaló);
- a szakmai gyakorlatát töltő, vagy másutt munkaviszonyban álló személyekre;
- szabályozott feltételek mellett a munkavégzés közelében tartózkodó, de a Miskolci SZC Mezőkövesdi Szent László Gimnázium és Közgazdasági Technikum munkaviszonyban nem álló személyekre (pl. látogatók, vendégek, szállítók stb.);
- a Miskolci SZC Mezőkövesdi Szent László Gimnázium és Közgazdasági Technikum gyakorlati oktatás, kötelező szakmai gyakorlat, szünidei munkavégzés keretében foglalkoztatott felső- és középfokú oktatási intézmények nappali tagozatos hallgatóira.
- Olyan munkahelyen, ahol különböző munkáltatók alkalmazásában álló munkavállalókat egyidejűleg foglalkoztatnak, a munkavégzést úgy kell összehangolni, hogy az ott dolgozókra, és a munkavégzés hatókörében tartózkodókra veszélyt ne jelentsen. Az összehangolás magába foglalja az érintett munkavállalók és munkavédelmi képviselőik, illetőleg a munkavégzés hatókörében tartózkodók tájékoztatását, az egészséget és biztonságot veszélyeztető kockázatokról és a megelőzési intézkedésekről. Az összehangolás megvalósításáért a felek által szerződésben megjelölt

koordinátor, vagy munkáltató, ilyen kikötés hiányában a fővállalkozó, vagy ha ilyen nincs, akkor az a felelős, akinek a területén a munkavégzés folyik.

- Az egész iskola területén az egyes részterületek jellegének megfelelően biztosítani kell az elsősegélynyújtás tárgyi, személyi és szervezési feltételeit.
- Az oktatás, nevelés keretében a tanulókat és hallgatókat meg kell ismertetni a biztonságos életvitel, az egészséget nem veszélyeztető magatartás és gyakorlati munkavégzés szabályaival.

Veszélyességi osztályba sorolás

Az egységes szerkezetű Mvt. 2 sz. melléklete alapján:

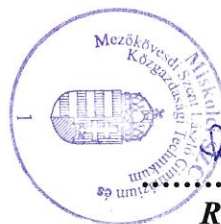
- II./c veszélyességi osztály
- Tevékenység: Oktatási intézmény

Az MvSz. időbeli hatálya határozatlan időre szól és visszavonásig érvényes.

A hatálybalépés időpontjában, a korábban kiadott MvSz. érvényét veszti és minden azon alapuló munkavédelemmel kapcsolatos utasítást az új MvSZ. alapján vizsgáljanak felül és dolgozzanak át.

- A szabályzat hatályba lép, az igazgató aláírásával egy időben.
- Az idő közbeni jogszabályi változásokat figyelembe véve kell a szabályzatot alkalmazni, és szükség szerint módosítani kell.
- A munkavédelmi szabályzatban és mellékleteiben foglaltak végrehajtásáról és ellenőrzéséről az intézmény vezetője, közép vezetője köteles gondoskodni.

Mezőkövesd, 2024.03.21.



Rigó Attiláné
Rigó Attiláné
igazgató

A munkavédelmi tevékenység célja és alapvető feladata

A Miskolci SZC Mezőkövesdi Szent László Gimnázium és Közgazdasági Technikum Munkavédelmi Szabályzatának célja a biztonságos, egészséget nem veszélyeztető munkavégzés feltételeinek helyi szabályozása a jogszabályi előírások alapján.

A munkavédelemben közreműködő személyek feladata- és hatásköre

Az igazgató munkavédelmi feladatai:

Ai igazgató mint első számú felelős az Mvt. szerint gondoskodik a munkavédelem fejlesztéséről, a biztonságos és egészséget nem veszélyeztető munkavégzéshez szükséges személyi és tárgyi feltételekről.

Személyi felelőssége mellett hatáskörének megfelelően végrehajtja vagy végrehajtatja a munkavédelmi feladatokat és előírásokat.

Fegyelmi felelősségre vonást alkalmaz a munkavédelmi előírások megszegőivel szemben.

Gondoskodik, hogy a hatósági ellenőrzések során feltárt hiányosságok megszüntetésre kerüljenek.

A munkavédelmi tevékenység szervezési, szakmai irányítását alkalmazottal, megbízott személlyel, vagy vállalkozással együttműködve a szervezeti felépítésben meghatározott szakmai és területi vezetőkkel együtt látja el.

Intézkedik a kockázatértékelések során feltárt hiányosságok megszüntetésére, az intézkedési tervben megfogalmazottakról dátum szerinti intézkedési tervet készítenek a munkavédelmi megbízottal együttműködve.

Gondoskodik a létesítmények, gépek, berendezések, munkaeszközök használatbavételéről, üzembe helyezését megelőző munkavédelmi felülvizsgálatról.

Gondoskodik a munkavédelmi feltételek tervszerű fejlesztéséről, a munkahelyek és termelőeszközök rendszeres ellenőrzéséről, az észlelt hiányosságok felszámolásáról.

A munkavédelemmel kapcsolatos kiegészítő belső szabályozások kiadásáról.

Gondoskodik az irányítása alatt álló szervezeti egységekben az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeinek biztosításáról, a megfelelő intézkedések megtételéről.

Személyi felelőssége mellett hatáskörének megfelelően végrehajtja vagy végrehajtatja a munkavédelmi feladatokat és előírásokat.

Gondoskodik a munkahelyek egészséges és veszélytelen kialakításáról és fenntartásáról, különös tekintettel a klímaviszonyokra, a levegő tisztaságára, a veszélyes anyagokra, a biológiai tényezők hatására, a rákkeltő anyagokra, a védőfelszerelések biztosítására és használatára, az étkezési és tisztálkodási feltételekre, a nemdohányzók védelmére, a munkavégzéshez szükséges létszám biztosítására, a képernyő előtti munkavégzésre, a szerszámok, munkaeszközök, készülékek, berendezések veszélytelen állapotban tartására.

E tevékenységében együtt kell működnie a megbízott – munkavédelem szakmai ellátását biztosító – munkavédelmi felelőssel, vállalkozással, és a foglalkozás-egészségügyi szakorvossal. A hiányosságok megszüntetésére azonnal intézkednie kell.

Intézkedik, vagy intézkedést kezdeményez a munkabalesetek megelőzése érdekében, biztosítja a kivizsgálás során a munkavédelmi képviselő részvételét.

Gondoskodik arról, hogy beosztottjai a munkavédelmi oktatásokon, az alkalmassági orvosi

vizsgálatokon megjelenjenek, hogy a munkahelyen rend, tisztaság és fegyelem legyen.

Azt a munkavállalót, aki az előírt orvosi vizsgálaton vagy védőoltáson figyelmeztetés ellenére sem jelenik meg, az adott munkavégzéstől eltiltja.

Gondoskodik arról, hogy a szervezeti egységnél üzemelő gépeket, berendezéseket, készülékeket csak az arra kioktatott, csak megfelelő kezelői vizsgával rendelkező munkavállalók kezeljék.

A munkavégzés körülményeiből adódó, azzal összefüggő veszélyek elkerülése céljából, a megfelelő munkaeszközök ellátását biztosítja a munkavállalók részére.

Biztosítja, hogy az irányítása alá tartozó munkavállalók munkavédelmi feladatai a munkaköri leírásukban rögzítésre kerüljenek.

Elrendeli a munkavállalóknak járó védőital, védőkenőcs, tisztálkodó szerek kiadását, biztosítását.

Gondoskodik a szervezeti egység kezelésében, használatába lévő a Mvt. mellékleteiben felsorolt, gépek, berendezések, valamint a nem veszélyes gépek, berendezések munkaeszközök vonatkozásában, a jogszabályokban előírt biztonságtechnikai felülvizsgálatok elvégeztetéséről, az erről szóló dokumentáció nyilvántartásáról és megőrzéséről.

Gondoskodik arról, hogy a beszerzésre kerülő gépek, berendezések, eszközök megvásárlásával egyidejűleg, a gyártótól, forgalmazótól a minőség tanúsítványt, munkavédelmi minősítési bizonylatot, valamint a magyar nyelvű üzemeltetési dokumentációt beszerezzék.

Gondoskodik a veszélyes áruk szállításakor a hatályos jogszabályok és a nemzetközi egyezmények előírásainak betartásáról.

Biztosítja a mérgező anyagok, veszélyes hulladékok biztonságos tárolását, irányítja és ellenőrzi a károsító hatások elleni megelőző védekezések módját, végrehajtását. Lehetőséget keres a veszélyes anyagoknak kevésbé veszélyes anyaggal történő helyettesítésére, kiváltására.

Munkaügyi előadó feladatai:

Felügyeli az alkalmassági orvosi vizsgálatok meglétét és érvényességét.

Gondoskodik az új belépő munkavállalók előzetes foglalkozás-egészségügyi alkalmassági vizsgálatokra küldéséről és azt nyilvántartja.

Figyelemmel kíséri az időszakos foglalkozás-egészségügyi vizsgálatok érvényességét.

Nyilvántartást vezet a baleseti eredetű táppénzes állományú esetekről, munkabaleseti kód esetén értesíti a munkavédelmi képviselőt.

Nyilvántartja a baleseti eredetű táppénzes állományban lévőket.

Gazdasági ügyintéző:

Gondoskodik a védőfelszerelések, egyéni védőeszközök tervszerű beszereztesítéséről, és biztosítja azok rendeltetésszerű használhatóságát.

Gondoskodik az Miskolci SZC Mezőkövesdi Szent László Gimnázium és Közgazdasági Technikum területén működő gép, berendezés adatai (megnevezés, leltári szám, gyári szám, magyar nyelvű üzemeltetési dokumentáció (gépkönyv, kezelési karbantartási utasítás stb.), üzembe helyezési, használatba vételi engedély, üzembe helyezések folyamatos meglétéről.

Gondoskodik arról, hogy az egyéni védőeszköz rendelkezzen érvényes gyártói megfelelőségi nyilatkozattal, az EU területén kívül gyártott védőeszközök típusbizonyítvánnyal kerüljenek beszerzésre.

Gondoskodik a dolgozók munkaköri alkalmassági orvosi vizsgálatairól és azok dokumentálásáról az

ezekre vonatkozó EüM rendeleteknek megfelelően.

Gondoskodik a külső szervek által végzendő időszakos műszaki felülvizsgálatokról az egész iskolára vonatkozóan.

A munkavédelemmel megbízott feladatai:

A szervezeti egységek vezetőivel együttműködve a munkavédelmi jogszabályok betartásának és betartatásának figyelemmel kísérése.

Új létesítmények használatbavétele, illetve gépek, üzembe helyezésének, valamint jelentősebb műszaki felújítást követően az előzetes munkavédelmi felülvizsgálatnak az elkészítése.

Az új belépő munkavállalók és az időszakos elméleti munkavédelmi oktatások megtartása.

A munkabaleseteket kivizsgálja, elkészíti azok ténymegállapító jegyzőkönyveit.

A megbízott a munkabalesetekről nyilvántartást vezet, amelybe köteles az észrevételeit bejegyezni.

A munkabaleseti nyilvántartás az Miskolci SZC Mezőkövesdi Szent László Gimnázium és Közgazdasági Technikum irattárának része, az arra érvényes előírások szerint kezelendő és megőrzendő.

A megbízás tartalmának megfelelően elvégzi, illetve ellenőrzi a munkavédelmi oktatások és gyakorlatok rendjét, a részvételre kötelezett munkavállalók névsorát, az oktatások aláírásokkal ellátott jegyzőkönyveit, ellenőrzi az időszakos orvosi vizsgálatokra kötelezettek listáját, a vizsgálatok előírt időrendjét és a részvétel nyilvántartását;

Ellenőrzi a munka- és biztonságtechnikai eszközök, gépek berendezések rendszeres, illetve időszakos biztonsági felülvizsgálatának jegyzőkönyveit;

A munkavégzése során elkészíti minden olyan rendellenesség, szabálytalanság, vagy hiányosság leírását, amely munkavédelmi előírásokba ütközik.

Felügyeli, ellenőrzi a munkavállalók egyéni védőeszközeinek meglétét és azok szabályos használatát, ezt dokumentálja.

Ellenőrzi a munkaruha szabályos használatát és rendellenes ruha viselet esetén a munkavállalót figyelmezteti annak helyes használatáról.

Személyes tárgyak viseletét (nyaklánc, óra, karkötő, gyűrű) megtiltja munkavégzés közben és azt leveteti a munkavállalókkal.

A foglalkozás-egészségügyi szakorvos:

Munkavédelmi feladatait – megbízás alapján – a Mtv. és a vonatkozó érvényes jogszabályok és rendeletek alapján végzi, közreműködik a foglalkozási megbetegedések megelőzésének kidolgozásában, a munkahelyi veszélyforrások feltárásában, a foglalkozás-egészségügyi, fiziológiai, ergonómiai, higiénés feladatok megoldásában, az elsősegélynyújtás megszervezésében, az elsősegélynyújtók szakmai felkészítésében, a megbízó katasztrófa-megelőző, -elhárító, -felszámoló és az előidézett károsodások rehabilitációs tervének kidolgozásában.

Értesíti a szervezeti egység vezetőjét, ha tudomására jut, hogy a munkavállaló az orvosi vizsgálatra való felszólításnak nem tett eleget.

Közreműködik a munkavédelmi feladatokat ellátó megbízottal, és a munkavédelmi képviselővel együttműködve az egyes munkafolyamatokhoz szükséges egyéni védőeszközök meghatározásában, szükség esetén szakértő bevonásával.

A foglalkozás-egészségügyi szakorvos feladatai

Az alkalmazás munkavédelmi követelményei

A munkaköri alkalmasság orvosi vizsgálatának célja annak orvosi megállapítása, hogy a munkavállaló:

Egészségügyi szempontból alkalmas-e a választott (kijelölt, gyakorolt) munkakörben egészségének vagy testi épségének előre nem látható károsodása nélkül a munka végzésére.

Esetleges betegsége a munka ellátása során nem idézhet-e elő saját személyével vagy munkavállaló társaival kapcsolatban veszélyt vagy fertőzést.

Ha megváltozott a munkaképessége, milyen munkakörben és milyen feltételek mellett foglalkoztatható.

Járványügyi érdekből kiemelt munkaköröknél nem szenved-e bizonyos fertőző betegségekben, illetve nem hordozza-e szervezetében és nem üríti-e szervezetéből a fertőző betegségek kórokozóit anélkül, hogy saját maga ilyen fertőző betegség valamely szakaszában lenne.

Nem szenved-e olyan betegségben, amely miatt gyógykezelésre vagy gondozásra van szükség.

A Részvénytársaság által megbízott foglalkozás-egészségügyi szolgálat szakorvosa végzi a munkaköri alkalmassági orvosi vizsgálatokat.

Előzetes alkalmassági vizsgálat:

Valamennyi felvételre jelentkező köteles részt venni az előzetes alkalmassági orvosi vizsgálaton.

A felvételre jelentkező munkavállalót a munkaügyi osztály a nyomtatvány szerinti, a személyi adatokkal és a betöltendő munkakör pontos megjelölését tartalmazó „Munkaköri alkalmassági vizsgálatra utalás” elnevezésű nyomtatvánnyal a foglalkozás-egészségügyi szolgálathoz küldi. A vizsgálat előtt az egészségkárosító tényezőket a szervezeti egység köteles a nyomtatványon megjelölni.

A vizsgálatot végző orvos annak eredményét a nyomtatványra rávezeti és kiállítja a „Munkavállaló egészségügyi törzslapja” elnevezésű nyomtatványt.

A vizsgálatot végző orvos az alkalmassági orvosi véleményt 1 példányban átadja a munkavállalónak. A munkavállaló 1 példányt átad a munkaügyi osztálynak.

A megjelölt munkakör betöltésére alkalmasnak minősített dolgozót a munkaügyi osztály állományba veszi, és az őt foglalkoztató szervezeti egységhez irányítja.

Előzetes munkaköri alkalmassági vizsgálatot kell végezni továbbá:

a) a munkáltató által foglalkoztatott személynél a munkakör (munkahely) megváltoztatása előtt, ha fizikai munkát végez, fiatalkorú, nem fizikai munkakörben foglalkoztatott munkavállaló az új munkakörben, vagy munkahelyen a korábnál nagyobb vagy eltérő jellegű megterhelésnek lesz kitéve;

b) a kéthetes időtartamot meghaladó külföldi munkavégzés esetén a kiutazás előtt minden munkavállalónál, ha közepesen nehéz vagy nehéz fizikai megterheléssel járó munkát fog végezni, ha a külföldi munkavégzés és a munkakörnyezete a hazainál nagyobb megterhelést ró a munkavállalóra, ha külföldön nagyobb a fertőzési kockázat.

Időszakos alkalmassági vizsgálat:

Az időszakos orvosi alkalmassági vizsgálatra utalás szintén nyomtatványon történik. (azonos az előzetes alkalmassági vizsgálatra való utalással).

Az első fokú munkaköri orvosi alkalmassági vélemény következő vizsgálatig történő megőrzése, nyilvántartása a szervezeti egységvezető feladata.

A vizsgálatok esedékességét a szervezeti egység vezetője, vagy az általa megbízott személy állapítja meg – a szervezeti egység kiegészítő szabályozása alapján –, aki az érintett dolgozók névsorát, a vizsgálat időpontját és helyét a foglalkozás-egészségügyi szolgálat orvosával egyezteteti.

A szervezeti egység vezetője tartozik gondoskodni arról, hogy a vizsgálatra rendelt munkavállalók az előírt időpontban megjelenjenek.

Soron kívüli munkaköri, szakmai vizsgálat:

33/1998.(VI.24.) NM rendelet 7. § (1) soron kívüli munkaköri vagy szakmai alkalmassági vizsgálatot kell végezni:

- ha a munkavállaló, egészségi állapotában olyan változás következett be, amely feltehetően alkalmatlanná teszi az adott munkakör egészséget nem veszélyeztető és biztonságos ellátására, a szakma elsajátítására, illetve gyakorlására;
- heveny foglalkozási megbetegedés, fokozott expozíció, eszméletvesztéssel járó vagy ismétlődő munkabaleset előfordulását követően;
- a heveny foglalkozási megbetegedésen kívül a munkavállaló, olyan rosszullete, betegsége esetén, amely feltehetően munkahelyi okokra vezethető vissza, illetve 30 napos keresőképtelenséget követően, valamint a külön jogszabály szerinti 3. vagy 4. csoportba tartozó biológiai tényezők hatásának kitett munkavállaló esetén a 10 napot meghaladó kereső képtelenséget követően;
- ha a munkavállaló előre nem várt esemény során expozíciót szenved;
- ha a munkavállaló munkavégzése – nem egészségi ok miatt – 6 hónapot meghaladóan szünetel.

33/1998.(VI.24.) NM rendelet 7. § (3) soron kívüli alkalmassági vizsgálatot kezdeményezhet:

- a) a foglalkozás-egészségügyi orvos;
- b) a házi orvos, illetve a kezelő orvos minden olyan heveny vagy idült betegség után, amely a munkavállaló, illetve a munkát végző személy munkaalkalmasságát befolyásolhatja;
- c) az Nemzeti Népegészségügyi és Gyógyszerészeti Központ (a továbbiakban: **NNGYK**) városi intézetének tisztiorvosa;
- d) a munkáltató
- e) a munkavállaló, a munkát végző személy,

Az orvosi vizsgálatról távolmaradás vagy alkalmatlanság:

Az a munkavállaló, aki előzetes alkalmassági vizsgálaton nem vett részt, nem foglalkoztatható. Ha a munkavállaló az előírt időszakos alkalmassági vizsgálaton vagy a munkáltató felhívására soron kívüli alkalmassági vizsgálaton nem vett részt, a munkavégzéstől a vizsgálaton való megjelenéséig el kell tiltani.

Az a munkavállaló, aki a foglalkozás-egészségügyi szolgálat véleménye szerint a megjelölt munkakör betöltésére alkalmatlan, abban a munkakörben tovább nem foglalkoztatható. Ebben az

esetben, a foglalkozás-egészségügyi szolgálat véleményével egyidejűleg, a munkavállalóval közölni tartozik a jogorvoslat helyét és módját.

Ha a munkavállaló vagy a munkáltató az elsőfokú egészségügyi szerv (foglalkozás-egészségügyi szolgálat) véleményével nem ért egyet, az orvosi vélemény közlésétől a mindenkor jogvesztő határidőn belül kérheti a munkaköri alkalmasság másodfokon történő elbírálását.

A másodfokú egészségügyi szerv döntéséig az elsőfokú egészségügyi szerv véleménye szerint kell eljárni. A másodfokú egészségügyi szerv véleménye végleges.

Az alkalmatlanság, illetve az ideiglenes alkalmatlanság, korlátozott alkalmasság okát a munkavállalóval a vizsgálatot végző orvosnak minden esetben ismertetnie kell, azt a munkáltatóval azonban csak a vizsgált munkavállaló írásbeli hozzájárulásával közölhet.

Az a vezető, aki orvosi vizsgálat nélkül vagy érvénytelen vizsgálatokkal munkavállalókat foglalkoztat fegyelmi vétséget követ el.

Szakképesítések, szakmai gyakorlatok, szakmunkás tanulók, különös védelmet igénylő csoportok foglalkoztatása

Szakképesítések, szakmai gyakorlatok:

A munkáltató köteles ellenőrizni, hogy a felvételre jelentkező munkavállaló a betölteni szándékozott munkakörhöz a megfelelő szakképesítéssel, illetve kötelező szakmai gyakorlattal rendelkezik-e.

Ha a jogszabályok lehetővé teszik a szakképesítés munka melletti megszerzését, akkor annak teljesítésére vonatkozó határidőt a munkaszerződésben ki kell kötni és annak hiányát, az alkalmazásnál figyelembe kell venni.

A szervezeti egység vezetője köteles figyelemmel kísérni az előírt szakképesítés megszerzésének teljesítését.

Az a munkavállaló, aki neki felróható okból nem tett eleget a szakképesítés megszerzésére vállalt kötelezettségének, azonos feltételekkel tovább nem foglalkoztatható.

Szakképesítés szükséges többek között a következő munkakörök betöltéséhez:

Targonca vezető, mezőgazdasági gép-kezelő, emelőgép-kezelő, mérregkezelő, ív- és lánghegesztő, motoros láncfűrész-kezelő, állattenyésztő, növényvédő.

Szakmunkástanulók alkalmazása:

A felvételt megelőzően a munkáltató kéri fel a szakmunkásképző intézetet (iskolát) annak megállapítására, hogy a gyakorlati oktatásra az adott helyen a feltételek megfelelnek-e.

A gyakorlati oktatás időbeosztását az iskola készíti a munkáltatóval egyetértésben.

Szakmunkástanuló alkalmazása esetén a szervezeti egység vezetője írásban ad megbízást a gyakorlati oktató részére, aki felelős a tanuló munkavédelmi oktatásáért és felügyeletéért.

A szakmunkástanulót az azonos munkakörben foglalkoztatott szakmunkásoknak megfelelően kell ellátni egyéni védőfelszereléssel. A szakmunkásképző intézet (iskola) megbízottja, illetve az arra jogosult szervek bármikor ellenőrizhetik a gyakorlati oktatás munkavédelmi feltételeit.

A különös védelmet igénylő (sérülékeny) csoportok foglalkoztatása:

33/1998. (VI. 24.) NM rendelet 10. § (1) a munkaköri alkalmasság vizsgálatánál és véleményezésénél figyelembe kell venni, hogy a nők (különös tekintettel a fogamzó képes korúakra és a terhésekre – ezen belül a terhesség korai szakaszában lévőkre –, a nemrégén szült, a szoptató anyákra, az anyatejet adókra) alkalmatlanok vagy csak bizonyos feltételekkel alkalmasak egészségkárosító kockázatot jelentő vagy veszélyes megterhelésekkel járó munkakörülmények közötti munkavégzésre.

33/1998. (VI. 24.) NM rendelet 10. § (2) a 10/a. számú melléklet szerinti, a munkakörnyezetben jelen lévő kóroki tényezők esetében a jelen rendeletben foglaltak végrehajtása érdekében a

munkáltató köteles kockázatbecslést végezni és megállapítani azokat az intézkedéseket, amelyekkel a fenti bekezdés szerinti személyek egészségét és biztonságát garantálja.

33/1998. (VI. 24.) NM rendelet 10/A. § (1) a fiatalkorú munkaviszony keretében történő foglalkoztatását tiltó vagy feltételekkel megengedő megterheléseket be kell tartani.

33/1998. (VI. 24.) NM rendelet 10/A. § (2) azon munkakörülmények felsorolását, amelyek fennállása esetén a fiatalkorú foglalkoztatásához az alkalmassági vizsgálat keretében elvégzett kockázatbecslés szükséges a 10/b. számú melléklet tartalmazza.

33/1998. (VI. 24.) NM rendelet 10/B. § (1) a munkaköri alkalmasság vizsgálatánál és véleményezésénél figyelembe kell venni, hogy az idősödő munkavállalók alkalmatlanok vagy csak bizonyos feltételekkel alkalmasak egészségkárosító kockázatot jelentő vagy veszélyes megterhelésekkel járó munkakörülmények közötti munkavégzésre.

33/1998. (VI. 24.) NM rendelet 10/B. § (2) az idősödő munkavállaló foglalkoztatásánál fokozottan törekedni kell a munkának a munkavállaló munkaképességéhez való igazítására.

A munkáltató feladatai:

A 33/1998. (VI. 24.) NM rendelet 15. § (6) a munkáltató a munkaköri, a szakmai alkalmasságot vizsgáló és véleményező szerv kérésére mindazokat a munkaköri és munkahelyi adatokat közli, amelyeket a véleményezéshez szükségesnek tart, illetve amit a véleményező kér. Az egészségügyi szerv a tudomására jutott nem egészségügyi adatokat nem hozhatja nyilvánosságra.

33/1998. (VI. 24.) NM rendelet 15. § (7) ha a munkaköri, illetve szakmai alkalmasságot elbíráló szerv a munkahelyi körülményekről a helyszínen kíván tájékozódni, a munkáltatónak, lehetővé kell ezt tenni.

33/1998. (VI. 24.) NM rendelet 16. § az a munkavállaló, illetve munkát végző személy aki az előzetes, időszakos, soron kívüli munkaköri, szakmai, higiénés, személyi alkalmassági vizsgálaton nem vett részt, vagy alkalmatlan minősítést kapott, az adott munkakörben nem foglalkoztatható, szakmai képzésben nem részesíthető, a munkaterületen nem foglalkoztatható, tevékenységet nem folytathat.

A munkavédelmi oktatás rendje:

Mvt. 55. § (1) a munkáltatónak oktatás keretében gondoskodnia kell arról, hogy a munkavállaló:

- a) a munkába álláskor,
- b) munkahely vagy munkakör megváltozásakor, valamint az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek változásakor,
- c) munkaeszköz átalakításakor vagy új munkaeszköz üzembe helyezésekor,
- d) új technológia bevezetésekor elsajátítsa és a foglalkoztatás teljes időtartama alatt rendelkezzen az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés elméleti és gyakorlati ismereteivel, megismerje a szükséges szabályokat, utasításokat és információkat. Az oktatást rendszeres munkaidőben kell megtartani, és szükség esetén időszakonként – a megváltozott vagy új kockázatokat, megelőzési intézkedéseket is figyelembe véve – meg kell ismételni. Az oktatás elvégzését a tematika megjelölésével és a résztvevők aláírásával ellátva írásban kell rögzíteni.

Mvt. 55. § (2) az (1) bekezdésben előírt ismeretek megszerzéséig a munkavállaló önállóan nem foglalkoztatható.

- A munkavédelmi oktatások megtartásáért a szervezeti egység vezetője felelős.
- Az oktatások dokumentálására az e célra megjelölt oktatási naplót kell használni.
- A munkavédelmi oktatás valamennyi dokumentumát 5 évig meg kell őrizni.
- Az oktatási tematikát a munkavédelemmel megbízott készíti el, azt évenként felülvizsgálja azok részére, akik a munkavédelmi oktatásokon menthető okból nem vettek részt, pótképzést kell tartani. Kivéve az előzetes (új munkavállalók) munkavédelmi oktatása, amelynek hiányában a munka nem kezdhető meg.

Előzetes munkavédelmi oktatás:

Valamennyi új és velük egy tekintet alá eső munkavállalót a munka megkezdése előtt általános elméleti és gyakorlati munkavédelmi oktatásban kell részesíteni.

Az elméleti oktatáson foglalkozni kell a munkakörrel összefüggő és az alapvető általános munkavédelmi kérdésekkel. A gyakorlati munkavédelmi oktatáson, az előbbieken kívül részletesen ki kell térni:

- a munkaeszközök műszaki jellemzőire és a kezelés munkabiztonsági előírásaira,

- az egyéni védelemre, egyéni és kollektív védőeszközök használatára,
- veszélyforrások ismertetésére,
- elsősegélynyújtás szabályaira,
- ismertetni kell az utasítások, szabványok gyakorlati részeit, szakmai fogásokat,
- vegyszerek felhasználása esetében a vegyszer biztonsági adatlapja alapján azok kezelését, tárolását, szállítását, felhasználásának szabályait és baleset, mérgezés vagy tűz esetén szükséges intézkedéseket, rendkívüli helyzetben történő viselkedés szabályait, illetve a teendőket.

Az új munkavállaló az oktatási naplóban ismeri el aláírásával a szervezeti egységnél kapott általános elméleti oktatás megtörténtét.

A gyakorlati oktatónak meg kell győződnie arról, hogy a munkavállaló az oktatott anyagot elsajátította, és azt a gyakorlatban alkalmazni is tudja. Amíg ez kellő eredménnyel nem történik meg, a munkavállaló csak felügyelet mellett foglalkoztatható

Az új munkavállalókkal azonos módon kell eljárni:

- hat hónapot meghaladó távollét után;
- munkakör vagy a működési területen belüli munkahely változtatásánál;
- szakmai gyakorlaton résztvevő, nem állományba tartozó munkavállalóknál.

Ismétlő oktatás:

Az ismétlő oktatást valamennyi szervezeti egységnél szükség szerint kell tartani.

Ha az ismétlő oktatáson a munkavállaló neki felróható okból nem jelenik meg, az oktatás pótlásáig a munkavégzéstől el kell tiltani.

Az ismétlő oktatások megtörténtét a munkavédelemmel megbízott és a szervezeti egység vezetője tartja és ellenőrzi.

Rendkívüli (soron kívüli) oktatás:

Rendkívüli esemény után (baleset, veszélyhelyzet stb.) a tanulás levonása és a hasonló esetek megelőzése érdekében azonnali oktatást kell tartani az érintett munkavállalók bevonásával.

Új anyag, technológia vagy berendezés alkalmazásánál.

Egyéni védőeszközök védőfelszerelések:

Egyéni védőeszközök védőfelszerelések, védőital, védőkenőcs, tisztálkodási szerek juttatási rendjét külön mellékletben írásban kell szabályozni a foglalkozás-egészségügyi orvos és a munkavédelemmel megbízott által.

A beszerzésért felelős a megrendelés feladásánál ellenőrizni tartozik, hogy az ajánlott védőfelszerelés rendelkezik-e az 1. kategóriába tartozó védőeszköz esetében érvényes gyártói megfeleléségi nyilatkozattal, a 2., 3. kategóriába tartozó, illetve nemzetközi szerződés hiányában az EU területén kívül gyártott 1. kategóriába tartozó védőeszköz esetén típus bizonyítvánnyal.

Amennyiben nem, azokat megvásárolni nem szabad, és védőfelszerelésként a szervezeti egységekhez kiadni tilos.

A minősítéssel kapcsolatos ellenőrzés a szervezeti egységek vezetőinek is kötelessége.

Az egyéni védőfelszereléseknek a szervezeti egységeknél történő szakszerű tárolási lehetőségről, a szükség szerinti csere kezdeményezéséről, a védőruházat tisztításáról, javításáról a szervezeti egység vezetője gondoskodik.

A védőfelszerelést munkába álláskor a munkavállaló a szervezeti egységnél veszi át.

Új munkakörök létesítésénél a védőfelszerelés a munkavédelemmel megbízott, illetve a foglalkozás egészségügyi orvos egyes munkaköröknél az állatorvos bevonásával állapítható meg. Annak kezdeményezése a közvetlen munkahelyi vezető feladata.

A saját munkavállalókkal azonos módon kell védőfelszerelést biztosítani:

- az alkalmi és társadalmi munkát végzőknek,
- a szakmai gyakorlatukat töltő munkavállalóknak,

A védőfelszerelésre vonatkozó előírásokat minden munkahelyi vezetőnek ismernie és beosztott munkatársai felé érvényesítenie kell.

A védőfelszerelést átalakítani, különösen a védelmi képességét befolyásoló módon tilos!

Az előírt védőfelszerelés használata nélkül, illetve azok szakszerűtlen használatával, valamint a nem megfelelő védelmi képességű védőfelszereléssel munkát végezni tilos!

Saját tulajdonú védőfelszerelés nem használható. A kiadott védőfelszerelést a munkahelyről a hivatalos munkavégzés kivételével elvinni nem szabad.

Az a munkavállaló, aki az előírt és részére biztosított védőfelszerelést nem használja, fegyelmi vétséget követ el és a további adott munkavégzéstől el kell tiltani.

Azt a munkavégzést, amelynél a védőfelszerelés hiánya a munkavállaló egészségét vagy testi épségét közvetlenül veszélyezteti és a védőfelszerelés nincs biztosítva meg lehet tagadni.

A védőfelszerelések használata a munkavégzés időtartamától független, azokat a kockázat bármilyen rövid időtartama esetén is alkalmazni kell.

Egyéni védőeszköz használatának oktatás, gyakoroltatása:

- Munkahelyi vezető köteles a munkavállalókat a részükre kiadott egyéni védőeszközök helyes, előírás szerinti használatukra kioktatni és használatukat gyakoroltatni.
- Oktatási anyagként fel kell használni a védőeszközökhöz adott, rendeltetésszerű használatra vonatkozó tájékoztatót is.
- Oktatás tárgyának ki kell terjednie:
 - Új felvételis dolgozóknál, munkába állás előtt, az általuk használt egyéni védőfelszerelésekből.
 - Új típusú védőeszköz használat előtt, a használatukban érintett dolgozóknak.
 - Tartós 3 hónapot meghaladó távollét után, újból munkába álló dolgozónál, munkába állás előtt, az általa használt védőeszközökből.

Ismétlődő munkavédelmi oktatás keretén belül mindenkinek.

Az oktatás megtörténtét dokumentálni kell, a munkavédelmi oktatási naplóban.

A dokumentációnak tartalmaznia kell:-Az oktatás milyen típusú egyéni védőeszközökre terjedt ki.

-Oktatás időpontját, -Oktató nevét, -Oktatás formáját./elméleti,gyakorlati/, -Az oktatott munkavállalók nevét, munkakörét, aláírását. -A beszámoltatás eredményét.

A védőeszköz felülvizsgálata:

-A munkavállalónak az általa használt védőeszköz használhatóságáról, a használata előtt meg kell győződnie.

-A gazdálkodó szervezet vezetője köteles gondoskodni a szabványban, technológiai, kezelési, illetve karbantartási utasításban előírt időben az olyan védőeszköz felülvizsgálatáról, amelynek minőségéről, használhatóságáról, amelynek minőségéről, használhatóságáról műszeres méréssel kell meggyőződni. /pl. munkaöv, testheveder/

-Soron kívüli felülvizsgálatot kell elvégezni, ha a fent említett védőeszközöknél valamilyen alkatrészt cserélni kellett.

Az egyéni védőeszközök felülvizsgálatát, ha ennél gyakoribb ellenőrzésre külön jogszabály, szabvány nem rendelkezik, évenként kell elvégezni.

Az egyéni védőeszközök felülvizsgálatáról nyilvántartást kell vezetni.

Különleges (veszélyes) anyagokkal szennyezett védőruházat tisztítását a szennyezettség tulajdonságainak megfelelően kell végezni, ennek érdekében azt a tisztítást végzők felé a szervezeti egység vezetője jelenteni tartozik. Ha a tisztítás szakszerűen nem végezhető el vagy az kockázatos, akkor a védőruházatot veszélyes hulladékként kezelve le kell selejtezni.

A munkavállaló köteles:

- a gondjaira bízott védőfelszerelést az arra kijelölt helyen tartani és azt az előírásoknak megfelelően használni,
- a védőfelszerelést a tőle elvárható módon gondozni, karbantartani és tisztítani,
- elhasználódást, sérülést, a védőképesség csökkenését észlelve annak cseréjét haladéktalanul kezdeményezni.

A védőruhát cserélni csak természetes elhasználódás vagy a munkáltatónak felróható okból bekövetkezett olyan mérvű változás után szabad, amely a védőruha rendeltetésszerű használatát nem teszi lehetővé. Minőségi csere indokolt esetben (pl. terhesség) elfogadható.

Ha a védőfelszerelés, védőeszköz, védőruha a munkavállaló hibájából válik használhatatlanná, akkor új kiadásával egyidejűleg vele szemben az érvényes kártérítési szabályok szerint kell eljárni.

Ha a munkavállaló részére kiadott védőfelszerelést, védőeszközt, védőruhát áthelyezés, munkaviszony megszűnése esetén nem szolgáltatja vissza, annak értékét meg kell térítenie. Ennek tényét és az elhasználódás mértékét jegyzőkönyvben kell rögzíteni.

Munkaruha:

Ha a munka a ruházat nagymértékű szennyeződésével vagy elhasználódásával jár, a munkáltató a munkavállalónak munkaruhat, ha pedig a munka jellege megkívánja, formaruhat adhat.

Védőitalok:

Védőitalt kell biztosítani a melegnek, illetve hidegnek minősülő munkahelyeken vagy munkakörökben foglalkoztatottak részére.

Melegnek minősül az a munkahely, vagy munkakör (pl.: konyha, mosoda, kazánház stb.) ahol a munkahelyi klíma zárt téri vagy szabadtéri munkahelyen a 24 C KEH (korrigált effektív

hőmérséklet) értéket meghaladja.

A munkavállalók részére igény szerint, de legalább félóránként védőitalt kell biztosítani. A folyadékvesztéséget általában 14–16 °C hőmérsékletű ivóvízzel kell pótolni. E célra alkalmas azonos hőmérsékletű ízesített, alkoholmentes ital is, amelynek cukortartalma az ital 4 súlyszázalékát nem haladja meg, vagy amely mesterséges édesítőszerrel ízesített.

Hidegnek minősül az a munkahely, vagy munkakör (pl.: bizonyos mezőgazdasági tevékenység, szabadtéren végzett karbantartó tevékenység, stb.) ahol a várható napi középhőmérséklet a +4 °C-t, illetve zárt téri munkahelyen a +10 °C-t, a munkaidő 50%-nál hosszabb részben nem éri el.

A hidegnek minősülő munkahelyen a munkavállalók részére +50 °C hőmérsékletű teát kell kiszolgáltatni. A tea ízesítéséhez a fentebb leírtak figyelembevételével cukrot, illetve édesítőszerrel kell biztosítani.

A védőital és a tea elfogyasztásához legalább a dolgozók létszámát elérő mennyiségben, személyenként és egyéni használatra kiadott ivópoharakról kell gondoskodni. A védőital, valamint a tea készítése, tárolása, kiszolgálása a közegészségügyi követelmények betartása mellett történhet.

Az ivóvíz palackos ásványvízzel helyettesíthető a szervezeti egységvezető döntése alapján az által meghatározott munkakörökben.

Tisztálkodó eszközök, fertőtlenítő és tisztálkodó szerek, bőrvédő készítmények:

Valamennyi munkavállaló, részére elegendő mennyiségű tisztálkodási eszközt és szert kell a munkahelyen folyamatosan biztosítani, amelyet a reális szükségletek alapján a szervezeti egység vezetője állapít meg.

Kézmosás után lehetőleg papírtörölközőt vagy meleg levegős kézszáritót kell használni.

Azt a munkavállalót, aki a munkahelyén bőrkárosító hatásnak van kitéve, védőkenőccsel, ipari kéztisztító szerrel és bőrápoló készítménnyel kell ellátni:

Védőkenőcsöt kell használni, ha munka jellege miatt védőkesztyű nem használható.

Ipari kéztisztító szert kell használni, annál a munkafolyamatnál, ahol a munkavállaló bőrét szappanos, meleg vizes mosással el nem vagy csak nehezen eltávolítható szennyeződés éri pl. gépszerelői, gépkezelői és hasonló munkák, és vízzel rendszeresen érintkező (takarítók, állatgondozók és hasonló munkakörök), folyékony vegyszerrel dolgozók részére, az alkalmi és társadalmi munkát végzők részére.

A bőrvédő készítményt a munka megkezdése előtt kell alkalmazni, azt a munkavégzés alatt szükség szerint fel kell újítani.

Az ipari kéztisztító szert és a bőrápoló készítményt a munka befejezése után kell használni.

A bőrvédő készítmények csak munkahelyi használatra szolgálnak.

A munkahelyi vezetőkre és a munkahelyre vonatkozó előírások:

Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés érdekében a munkáltató köteles:

- a) a szükséges utasításokat és tájékoztatást kellő időben a munkavállalónak megadni;
- b) rendszeresen meggyőződni arról, hogy a munkakörülmények megfelelnek-e a követelményeknek, a munkavállalók ismerik, illetve megtartják-e a rájuk vonatkozó rendelkezéseket;
- c) a munkavégzés körülményeihez igazodó, illetve az azzal összefüggő veszélyek figyelembevételével, megfelelő munkaeszközöket biztosítani a munkavállalók részére;
- d) új technológiák bevezetése előtt kellő időben megtárgyalni a munkavállalókkal, illetve munkavédelmi képviselőikkel bevezetésük egészségre és biztonságra kiható következményeit;
- d) biztosítani a védőeszközök rendeltetésszerű használhatóságát, védőképességét, a kielégítő higiénias állapotát, a szükséges tisztítását, karbantartását (javítását), pótlását;
- e) a változó körülményekhez igazodva megtenni a szükséges intézkedéseket a munkakörülmények javítására.

Mvt. 18. § (2) az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek teljesítése helyett a munkáltató pénzbeni vagy egyéb megváltást a dolgozóinak nem adhat.

Mvt. 25. § a munkahely és a munka jellegének megfelelően gondoskodni kell a rendről, a tisztaságról, a keletkező szennyező anyagok: szennyvíz, veszélyes hulladék kezeléséről, oly módon, hogy veszélyt, vagy egészségi ártalmat ne okozzanak, és a környezetet ne károsítsák.

Mvt. 28. § az olyan munkahelyen, ahol be- vagy leesési veszély van, vagy a munkavállalót a munkavégzés hatókörében tartózkodókat a leeső tárgyak veszélyeztetik, elkerítéssel, lefedéssel vagy más alkalmas módon kell a védelemről gondoskodni.

Mvt. 37. § a kijáratokat és vészkiáratokat, a kijelölt menekülési utakat szabadon kell tartani. Számuk, méretük, elhelyezésük és megvilágításuk tegye lehetővé a munkahely, a veszélyes terület gyors és biztonságos elhagyását.

Vészkijáratokhoz toló- vagy forgóajtók használata tilos. Vészkijáratot lezárni csak úgy szabad, hogy vészhelyzetben bárki által nyitható legyen.

Mvt. 51.(2) § ahol veszély fenyeget, egyedül munkát végeztetni nem szabad és ilyen helyre csak erre is kiterjedő oktatásban (55. §) részesült munkavállalók léphetnek.

Egyedül nem szabad:

- a) feszültség alatt karbantartást, javítást; (A FAM előírásait kell figyelembe venni. A felsorolt szabályok betartásáért az adott munkát irányító személy a felelős.)
- b) tartályban, aknában, kazánban hegesztést;
- c) víztárolók, aknák, tartályok belső karbantartását, tisztítását;

Mvt. 51. § (4) ha valamely munkát egyidejűleg két vagy több munkavállaló végez, a biztonságos munkavégzés érdekében az egyik munkavállalót meg kell bízni a munka irányításával és ezt a többiek tudomására kell hozni.

Mvt. 49. § a munkavállaló csak olyan munkára és akkor alkalmazható:

- a) ha annak ellátásához megfelelő élettani adottságokkal rendelkezik;
- b) foglalkoztatása az egészséget és testi épségét nem veszélyezteti;

- c) a fiatalok egészséges fejlődését károsan nem befolyásolja;
 - d) foglalkoztatása az utódjára veszélyt nem jelent;
 - e) mások egészségét és testi épségét nem veszélyezteti és a munkára alkalmasnak bizonyult.
- Ahol a veszélyforrás fokozott hatóképességű, a beosztottakon és az ellenőrzésre jogosultakon kívül más nem tartózkodhat. A tilalmat szabványos táblákkal jelezni kell.

Technológiai, műveleti, gépkezelési és karbantartási utasítások:

- Technológiai utasítást kell készíteni, ha a munkahely jellege, vagy a tevékenység, a munkakörülmények, vagy az ismert kockázatok a munkavállalót, illetőleg a környezetében tartózkodók életét, testi épségét, egészségét veszélyezteti.
- A technológiai utasítások munkavédelmi vonatkozású tartalmi követelményei a mindenkor érvényes előírásoknak tegeyen eleget.
- Nem kell technológiai utasítást készíteni, olyan alapvető munkafolyamatokra, amelyeknél az adott szakmára, illetve szakterületre vonatkozó ismeretek a munkavállalótól elvárhatók.

A technológiai utasítást felül kell vizsgálni és szükség szerint módosítani kell:

- ha a technológia munkavédelmi követelményeit tartalmazó előírások megváltoztak, (jogszabály, szabvány változás)
- ha új anyag, gép, berendezés, eszköz kerül bevezetésre,
- minden olyan rendkívüli esemény bekövetkezésekor, amelynek az oka az utasítás hiányossága,
- gépet, berendezést, kezelési utasítás nélkül üzemeltetni, karbantartásukat, karbantartási utasítás nélkül végezni nem szabad,
- a gazdálkodó szervezet importból beszerezett gép, berendezés, eszköz esetén az üzembehelyezési eljárásig, az üzemeltetőt köteles magyar nyelvű gépkönyvvel, kezelési és karbantartási utasítással ellátni,
- a technológiai és gépkezelési utasításokat, a gép, berendezés közelében, az érdekelt munkavállalók részére könnyen hozzáférhető és jól látható helyen kell elhelyezni.

A szükséges létszámot minden munkához a biztonságos munkavégzés figyelembevételével kell meghatározni.

A felügyeletet, kezelést, kiszolgálást igénylő gépeket, készülékeket, berendezéseket felügyelet nélkül hagyni nem szabad működés közben.

Ezeket a munkahelyeken az étkezést úgy kell megszervezni – amennyiben a berendezés nem állítható le, hogy kellő létszámú munkavállaló maradjon a munkahelyen a biztonságos munkavégzéshez, illetve felügyelethez.

A több műszakos és folyamatos munkavégzésnél, ha a munkavállaló váltótársa a munkahelyén nem jelenik meg, a munkavállaló köteles a munkát (felügyeletet) folytatni – amennyiben azt a munkavédelmi vagy üzemeltetési körülmények szükségessé teszik –, míg helyetteséről vezetője vagy maga nem gondoskodik.

Az előző bekezdés esetében sem hagyható figyelmen kívül a helyettesítő munkavállalónál a munkavégzéshez szükséges szakképzettség, szakképesítés, illetve a munkavégzésre alkalmas állapot.

Más vállalatok által végzett építési-szerelési munkáknál a munka megkezdése előtt a vállalattal kötött szerződésben rögzíteni kell a szerződő felek munkavédelmi kötelezettségeit (koordinátor kinevezése vagy a fővállalkozó munkavédelmi szerepe, védőfelszerelés, oktatás, szükségvilágítás, közműhálózatra kapcsolás, ideiglenes áramvételezés, építőipari gépek üzemeltetése stb.).

A munkaterületet csak a biztonsági követelményeknek megfelelően szabad a kivitelezőnek átadni. A beosztottakon, illetve a felügyeletre jogosultakon kívül más személy nem tartózkodhat:

-fertőzésveszélyes munkahelyeken

-tűz- és robbanásveszélyes környezetben: tűzveszélyes folyadéktárolók, gázpalack-tárolók, kazánház

-közvetlen áramütés-veszélyes környezetben: transzformátorházak, kapcsolóterek, elosztók és hasonló berendezések;

-mérgezési veszélynél.

A motoros láncfűrészsel végzett munkát, illetve a fadóntást az illetékes vezető személyesen köteles szervezni és irányítani.

Vegyí anyagokkal történő munkavégzés

A kémiai biztonságról szóló 2000. évi XXV. törvény hatálybalépését követően a tevékenység megkezdése előtt a felhasználásra kerülő veszélyes anyagokat be kell jelenteni az NNGYK tevékenység gyakorlásának helye szerint területileg illetékes városi intézetének.

A kémiai biztonságról szóló törvény végrehajtási rendeleteinek megfelelően felül kell vizsgálni, az anyagok tárolásáról és forgalmáról nyilvántartást kell vezetni (elnevezés, CAS szám, készlet tárgyév január 1-jén, beszerzés tárgyévben, felhasználás tárgyévben, készlet tárgyév december 31-én)

Képernyő előtti munkavégzés

Az 50/1999.(XI.3.) EüM rendelet 4. § A munkáltató a munkafolyamatokat úgy szervezi meg, hogy a folyamatos képernyő előtti munkavégzést óránként legalább tízperces – össze nem vonható – szünetek szakítsák meg, továbbá a képernyő előtti tényleges munkavégzés összes ideje a napi hat órát ne haladja meg.

Az 50/1999.(XI.3.) EüM rendelet 5. § A munkáltató köteles a munkavállaló látásának vizsgálatát biztosítani, Őt látásvizsgálatra elküldeni. A munkavállaló - a külön jogszabály szerinti időszakos alkalmassági vizsgálatokon túlmenően - köteles e vizsgálaton részt venni. A vizsgálatot, a foglalkozás-egészségügyi szolgáltatást nyújtó orvos végzi el, aki indokolt esetben a munkavállalót szemészeti szakvizsgálatra utalja be.

Az 50/1999.(XI.3.) EüM rendelet 6. § Ha szemészeti szakvizsgálat eredményeként indokolt, illetve a munkavállaló által használt szemüveg vagy kontaktlencse a képernyő előtti munkavégzéshez nem megfelelő, a munkáltató a munkavállalót ellátja a szükséges, a képernyő előtti munkavégzéshez éleslátást biztosító szemüveggel.

Az. éleslátást biztosító szemüveg nyilvántartását és utalványozását a szervezeti egység látja el. A beszerzés a szervezeti egység működési keretét terheli.

Munkavállalóra vonatkozó előírások

Mvt. 60. § A munkavállaló csak a biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotban, a munkavédelemre vonatkozó szabályok, utasítások megtartásával, a munkavédelmi oktatásnak megfelelően végezhet munkát.

Mvt. 60. § A munkavállaló köteles a munkatársaival együttműködni, és munkáját úgy végezni, hogy az saját vagy más egészségét és testi épségét ne veszélyeztesse. Így különösen köteles:

- a) a rendelkezésre bocsátott munkaeszköz biztonságos állapotáról a tőle elvárható módon meggyőződni, azt rendeltetésének megfelelően a vezetője utasítása szerint használni, a számára meghatározott karbantartási feladatokat elvégezni;
- b) az egyéni védőeszközt rendeltetésének megfelelően használni;
- c) a munkavégzéshez az egészséget és testi épséget nem veszélyeztető ruházatot viselni;
- d) a munka területén a fegyelmet, a rendet és a tisztaságot megtartani.
- e) a munkája biztonságos elvégzéséhez szükséges ismereteket elsajátítani és azokat a munkavégzésben alkalmazni;
- f) a részére előírt orvosi – meghatározott körben pálya alkalmassági– vizsgálaton részt venni,
- g) a veszélyt jelentő rendellenességet, üzemzavart tőle elvárhatóan megszüntetni, illetve intézkedésre jogosult vezetőnek jelezni;
- h) a balesetet, sérülést, rosszulletet azonnal jelenteni közvetlen munkahelyi vezetőjének.

Mvt. 60. § (2) A munkavállaló önkényesen nem kapcsolhatja ki, nem távolíthatja el, és nem alakíthatja át a biztonsági berendezéseket.

Mvt. 61. § A munkavállaló jogosult megkövetelni a munkáltatójától:

- a) az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeit, a veszélyes tevékenységhez a munkavédelemre vonatkozó szabályokban előírt védőintézkedések megvalósítását;
- b) az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéshez szükséges ismeretek rendelkezésére bocsátását, a betanuláshoz való lehetőség biztosítását;
- c) a munkavégzéshez munkavédelmi szempontból szükséges felszerelések, munka- és védőeszközök, az előírt védőóral, valamint tisztálkodószerek és tisztálkodási lehetőség biztosítását.

Mvt. 62. § A munkavállalót nem érheti hátrány az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek megvalósítása érdekében történő fellépéséért, illetve a munkáltató vélt mulasztása miatt jóhiszeműen tett bejelentéséért. E védelem megilleti a munkabiztonsági, illetve munka-egészségügyi szaktevékenységet, a munkavédelmi képviselőket, továbbá az 57-58§-okban előírt feladatokat ellátó munkavállalókat is.

Mvt. 63. § (1) A munkavállaló jogosult megtagadni a munkavégzést, ha azzal életét, egészségét vagy testi épségét közvetlenül és súlyosan veszélyeztetné. Ha a munkáltató utasításának teljesítésével másokat veszélyeztetne közvetlenül és súlyosan, a teljesítését meg kell tagadnia. Ha a munkavállalót, akár munka közben is olyan hatás éri, hogy az a biztonságos munka végzését veszélyezteti, tartozik azt a közvetlen munkahelyi vezetőjének jelenteni, aki a szükséges intézkedést köteles megtenni.

A munkavállaló a munkahelyén csak olyan tevékenységet folytathat, amelyhez megfelelő munkavédelmi ismeretekkel rendelkezik (a rendkívüli események – baleset-megelőzés, mentés stb. – kivételével).

Rakodók, fertőzés veszélyével járó területeken dolgozó munkavállalók munka közben gyűrűt, karkötőt, nyakláncot nem viselhetnek.

Kerékpáron anyagot, szerszámot kézben tartva szállítani nem szabad.

A motoros fűnyíró használata előtt a területet minden esetben be kell járni, és a veszélyt jelentő tárgyakat el kell távolítani.

Öngyújtót hegesztő-, forrasztóláng, vagy gáztűzhely lángjának meggyújtásához használni tilos!

Az elsősegélynyújtás rendje, Rendkívüli események szabályai

A szervezeti egységeknél a veszélyhelyzetre való tekintettel az elsősegélynyújtó mentődobozok tartalmát a foglalkozás-egészségügyi szakorvos határozza meg a szervezeti egységvezető kérése alapján.

A megfelelő nagyságú, létszámnak és tevékenységnek megfelelő elsősegélynyújtó mentődobozt kell készenlétben tartani.

A mentődobozok tartalmának újratöltéséről a szervezeti egységek vezetői gondoskodnak. Szükség esetén minden munkavállaló köteles a képességének megfelelő módon társát elsősegélyben részesíteni.

A munkahely vezetője köteles az elsősegélynyújtás keretén belül:

- a) ha a sérült járóképes, orvosi ellátása végett szakrendelésre küldeni;
- b) ha járóképtelen, orvoshoz (gyógyintézetbe) szállíttatni.

Szükség szerint – a foglalkozás-egészségügyi orvos bevonásával elsősegélynyújtó tanfolyamokat kell szervezni, amelyek biztosítják az elsősegélynyújtók képzését és továbbképzését.

Az elsősegélynyújtó képzésben részt kell vegyenek:

- azok a munkavállalók, akik állandó jelleggel a munkahelyen tartózkodnak, és könnyen elérhetők (portások, titkárnők stb.)

Elsősegény nyújtó személyek neveit jól látható helyen ki kell rakni.

Rendkívüli események szabályai

Mvt. 45. § (1) Rendellenes körülmények kialakulása esetére – amikor a szabályos üzemvitelre vonatkozó biztonsági előírások nem tarthatók be - a munkahely jellegére, helyzetére, kiterjedésére, valamint a veszélyforrások hatására, továbbá a munkavégzés hatókörében tartózkodókra is tekintettel mentési tervet kell készíteni, és a mentéshez szükséges személyeket ki kell jelölni.

- a) a közrendet sértő, vagy veszélyeztető esemény;
- b) több személyt súlytó, legalább 3 ember életét követelő, vagy nagy anyagi kárt okozó elemi csapás;
- c) tüzeset, vagy robbanás, amelynek kár értéke jelentős értéket, sérülést, illetve halálesetet okoz;
- d) környezetet jelentősen szennyező, emberi egészségre is káros föld-, víz- és légszennyezés;
- e) radioaktív, sugárzó, pszichotrop, mérgező anyag, kábítószer illetéktelen személy birtokába jutása, elvesztése, illetve az ezzel kapcsolatos balesetek;
- f) minden olyan egyéb jellegű esemény, amely a működés szándékos megzavarására irányul.

Az esemény bekövetkezése esetén a szervezeti egység vezetőjének haladéktalanul intézkednie kell az emberi élet és javak mentése érdekében. Egyidejűleg gondoskodnia kell arról, hogy az intézkedésre hivatott szervek (rendőrség, tűzoltóság, mentők, polgári védelem, ÁNTSZ) az eseményről mielőbb értesüljenek.

Rendkívüli eseménynél (tüzeset, robbanás, elemi csapás stb.) a kijelölt személynek, az illetékes vezetőnek vagy a helyi munkavezetőnek az utasításait kell követni a hatósági személyeknek megérkezéséig.

Az épületek vészkijárait megfelelő táblákkal kell megjelölni, a menekülési útvonalat szabadon kell hagyni. A vészkijáratok ajtóknál olyan műszaki megoldásokat szabad használni, amely a kimenekülést (a kifelé nyithatóságot) bármely pillanatban lehetővé teszi. Az ajtókat kulccsal zárni nem szabad.

A riasztóberendezések jelzéseit minden érintett munkavállalónak ismernie kell, azok karbantartása

és ellenőrzése kiemelt feladat és felelősség, elmulasztásuk fegyelmi vétség lehet.

Rendkívüli eseményeknél mindenki köteles a tőle elvárható módon a mentésben a további baleset vagy anyagi kár megelőzéséhez szükséges munkában részt venni.

A mentéshez szükséges személyeket a szervezeti egység vezetőjének ki kell jelölnie.

A mentést és a menekülést időszakonként gyakoroltatni kell.

Az oktatás, illetve munka jellegének megfelelően a mentés és menekülés megszervezéséért az egység vezetője felelős. Úgyisntén Ő határozza meg a mentési gyakorlatok szükségességét és időközzeit.

A munkavédelmi eljárások rendje

Gépek, berendezések, üzembe helyezése, létesítmények használatba vétele. Létesítéssel kapcsolatos feladatok (üzembe helyezési és próbaüzemi eljárás)

Munkavédelmi üzembe helyezés: az a munkavédelmi eljárás, amelynek során az üzemeltető meggyőződik arról, hogy az adott létesítmény, munkahely, technológia, munkaeszköz a munkabiztonsági követelményeket kielégíti, és üzemeltetését elrendeli.

Újrarendelés: az olyan – munkavédelmi szempontból korábban már üzembe helyezett – munkaeszköz, technológia újbóli üzembe helyezése, amelyet műszaki okból egybefüggően 30 napot meghaladóan nem használtak, vagy amelyen szerkezeti átalakítás vált szükségessé, vagy olyan mértékű átalakítást végeztek, amely a biztonsági berendezések megbontásával, kiszerezésével járt.

Az üzembe helyezés, illetve a használatba vétel engedélyezésére a létesítményt építtető, a gépet, berendezést telepítő vezető – igazgató - jogosult.

Az üzembe helyezési engedély kiadását üzembe helyezési eljárásnak kell megelőznie. Az üzembe helyezési eljárásokat megelőző szakvizsgálatokról, hatósági engedélyekről, a berendezéshez tartozó (gép, műszer stb.) magyar nyelvű leírásokról a beruházás (beszerzés) lebonyolítója gondoskodik.

Az üzembe helyezési, illetve az előzetes bejárásnál részt kell vennie:

- az engedély kiadására jogosult személynek;
- a munkavédelemmel megbízottnak;
- az üzemeltetésért közvetlenül felelős vezetőnek;
- foglalkozás-egészségügyi szakorvosnak;
- a tűzvédelmi megbízottnak a hatásköréhez tartozó esetekben.

Az intézmény vezetőjének írásban nyilatkoznia kell arról, hogy a létesítmény, gép, berendezés a biztonságos használatra alkalmas állapotban van, azt üzemeltetésre átveszi.

Villamos készülékeknél meg kell vizsgálni a hálózatra csatlakoztatás feltételeit.

Az üzembe helyezési engedélynek tartalmaznia kell:

a gép, berendezés, készülék, létesítmény, részleg, munkahely pontos megnevezését, telepítési helyét, a gép, berendezés, a készülék nyilvántartási (gyártási) számát, adatait, az érintésvédelmi és egyéb mérések eredményeit, a tervező, kivitelező munkavédelmi nyilatkozatát, mérési eredményeit. Az engedély jellegét (próbaüzem, ideiglenes, végleges).

Az olyan hiányosság esetében, amely a működés alatt semmiféle kockázatot nem jelent, annak megszüntetéséig csak ideiglenes üzembe helyezési engedély adható ki, amelynek érvényességi időpontját pontosan meg kell jelölni.

Nem vonatkozik ez az emelőgépekre, amelyek üzembe helyezési engedélyének megadására az emelőgép üzemeltetője jogosult az emelőgépekre vonatkozó üzembe helyezési eljárási szabályok szerint.

Üzemeltetési dokumentáció (kezelési, karbantartási utasítás) nélkül üzembe helyezési engedélyt kiadni nem szabad:

Ha az elhelyezésnek előírt feltételei (a helyiség térfogata, alapterülete, megvilágítása, szellőztetése

stb.) vannak, illetve ahhoz várhatóan építési-szerelési munkákra van szükség, akkor előzetes szemlét kell tartani az üzemeltetési feltételek elbírálásához, amelynek az eredményétől függően kell a további intézkedéseket (megrendelést, átalakítás tervezése stb.) megtenni.

Az üzembe helyezési engedély nélküli működtetés tilos!

Munkavédelmi üzembe helyezési, használatba vételi engedéllyel szabad használatba venni minden új, átalakított épületet, létesítményt vagy munkahelyet és a Mvt. –ben felsorolt, vagy a munkáltató által veszélyesnek minősített gépeket, berendezéseket, technológiákat.

A veszélyes létesítmény, munkahely, munkaeszköz és technológia üzemeltetését a munkáltatónak írásban kell elrendelnie (munkavédelmi üzembe helyezés). Veszélyesnek minősül az a létesítmény, munkahely, munkaeszköz és technológia, amelynél a munkavállaló egészsége, testi épsége védelem hiányában súlyos károsító hatásnak lehet kitéve.

Veszélyes munkaeszköznek minősülnek:

- a Mvt. mellékletében felsorolt munkaeszközök;
- azok a munkaeszközök, amelyeket a szabvány, vagy a gyártó cég annak minősít;
- azok a munkaeszközök, amelyeket az üzemeltető veszélyesnek nyilvánít.

Ezeket a rendelkezéseket kell alkalmazni a veszélyes munkaeszköz és technológia újraindítása esetén is.

Az újraindítás előfeltétele, hogy a veszélyes munkaeszköz és technológia megfeleljen legalább az újraindítást megelőző munkavédelmi üzembe helyezés idején hatályos munkavédelmi előírásoknak. Amennyiben a tervezés idején hatályban lévő munkavédelmi előírások az üzembe helyezés időpontjáig olyan mértékben szigorodtak, hogy érvényesítésük aránytalan gazdasági terhet jelentene, az előírás alól a hatáskörrel rendelkező illetékes felügyelet felmentést adhat, ha az egészséget és a biztonságos munkavégzést nem veszélyezteti.

Veszélyes munkaeszközt, technológiát, annak munkavédelmi üzembe helyezéséig az üzemeltető munkáltató próba- vagy kísérleti jelleggel – kizáró jogszabályi rendelkezés hiányában – legfeljebb 180 nap idő-tartamra üzemeltetheti.

Engedélyben meg kell határozni azoknak a személyeknek a nevét, akik az ellenőrzési, irányítási feladatokat végzik, valamint a próbaüzem érvényességi idejét. A megbízásokat írásban kell kiadni.

A próbaüzem üzemi tapasztalatairól a munkahely vezetője naplót köteles vezetni, amelybe az üzemeléssel összefüggő észrevételeket kell bejegyezni.

A próbaüzemi eljárásra ideiglenes technológiai, műveleti, kezelési és karbantartási utasítást kell készíteni. Az utasítások kidolgozásáért a szervezeti egységvezető, és az üzemeltető együttesen felelős.

A megfelelést tanúsító dokumentumok birtokában a **használatba vételt a szervezeti egység vezetője** rendeli el, amelynek egy példányát át kell adni az üzemeltetőnek.

Nem kell próbaüzemet tartania kereskedelmi forgalomban kapható minőségtanúsítással rendelkező egyszerű készülékeknél, amelyek működtetése különös szakértelmet nem igényel, illetve azok üzemeltetése a kezelőtől képzettségénél fogva elvárható.

Tilos üzembe helyezni olyan munkaeszközt, amelyik nem rendelkezik minőségtanúsítással (veszélyes munkaeszközöknél megfelelési tanúsítással), magyar nyelvű üzemeltetési dokumentációval, használati, kezelési, karbantartási utasítással.

Műszeres méréssel kell meggyőződni a létesítmények, gépek, berendezések, műszerek

érintésvédelméről, megvilágítási, zaj és klimatikus viszonyairól, valamint azokról a környezeti hatásokról, amelyek az üzemelés során az egészségre károsítóan hatnak, vagy környezeti ártalomként jelentkezhetnek, ha azokat, illetve értéküket szemrevételezéssel nem, vagy csak bizonytalanul lehet megállapítani.

Az üzembe helyezési eljárást sikertelennek kell nyilvánítani, ha a biztonságos üzemeltetés tárgyi és személyi feltételei maradéktalanul nem teljesülnek. A beruházó feladatait képező munkavédelmi és egyéb munkabiztonsági eszközök utólagos beszerelése, beszerzése, vagy más – a beruházó rendelkezésére nem álló – pénzügyi fedezetre való hivatkozás a használatba vétel, illetve üzembe helyezés megghiúsítását eredményezi.

A munkavédelmi használatbavételi (üzembe helyezési) engedély csak abban az esetben adható ki, ha a létesítmény, gép, berendezés, műszer a munkavédelmi szervezet által igazoltan a munkavédelmi, egészségügyi követelményeknek:

- a) teljes mértékben megfelel: végleges vagy próbaüzemi ;
- b) csak részben felel meg, de az ott dolgozókra közvetlen veszélyt nem jelent, s ebben az esetben, az engedélyben rögzíteni kell az elvégzendő hiánypótló munkákat, azok határidejét, felelőseit.

Az engedély jellege ez esetben: ideiglenes.

Nem adható ki a használatbavételi (üzembe helyezési) engedély, ha a munkavállalók életét, testi épségét közvetlen veszély fenyegeti.

Üzemeltetési dokumentáció:

A Mvt. 39. § (1) A gép állandó tartozéka a biztonságos használathoz szükséges magyar nyelvű üzemeltetési dokumentáció, amelyet a gyártó, import esetén az importáló, annak hiányában az üzemeltető köteles biztosítani

A dokumentációt a termék beszerzésekor meg kell követelni a gyártótól/szállítótól, az mindenkor rendelkezésre kell hogy álljon.

Az üzemeltetési dokumentáció:

A termékszállítási, tárolási, telepítési, kezelési, működési, karbantartási, biztonsági, stb. feltételeinek műszaki okmánykészlete.

A dokumentációt el kell látni a termék leltári számával, hogy egyértelműen beazonosítható legyen a termék (gép, berendezés stb.) és dokumentumainak együvé tartozása.

Új berendezéseknél a beruházó, meglévőknél az üzemeltető kötelessége az üzemeltetési dokumentáció elkészítése (elkészíttetése, megszerzése), illetve felülvizsgálata, szükség esetén megfelelő kiegészítése és módosítása.

Az üzemeltetési dokumentációt az üzemeltetésért felelős vezető hagyja jóvá. Azok felülvizsgálatáról, átalakítás utáni módosításáról a jóváhagyó gondoskodik.

Az üzemeltetési dokumentációval kapcsolatos pontos feladatokat a munkaköri leírásban kell meghatározni.

Épületek, berendezések, járművek, utak karbantartása:

Az üzemeltető köteles az éves karbantartási tervének megfelelően ütemezni, a munkavégzést ellenőrizni, különös tekintettel a baleseti veszélyre és a munkahelyekre előírt egyéb feltételekre.

A munka adminisztrációjából (bizonylatok, számlák stb.) egyértelműen megállapítható kell legyen a karbantartást végző vállalat, saját dolgozóknál a munkát végző személy.

A karbantartási munkákat kiemelten kell kezelni, mert elhanyagolásuk fokozza a baleseti veszélyt és az egészség kockázatát.

Gépek, berendezések, járművek időszakos felülvizsgálata melléklet tartalmazza:

A gépjárművek, mezőgazdasági traktorok, betakarítógépek időszakos műszaki felülvizsgálatásáért, a megfelelő előkészítésért az üzemeltető egység vezetője felelős.

Érvénytelen forgalmi engedéllyel, a gépjárművek nem vehetnek részt a forgalomban. E tekintetben a gépkocsivezető és a közvetlen munkahelyi vezető együttesen felelős.

A rendszámmal és forgalmi engedéllyel nem rendelkező gépjárművek házilagos időszakos vizsgálatát a karbantartási tervben kell meghatározni, amely az üzemeltető feladata.

Mindazoknál a gépeknél, amelyekhez a gépkönyv időszakos (nem hatósági) vizsgálatot írt elő, azok megfelelő elvégeztetéséért a szervezeti egységvezetők a felelősek.

Fegyelmi felelősséggel tartozik az, aki az arra kijelölt berendezéseknél:

- hatósági időszakos vizsgálatra kötelezett berendezést anélkül üzemeltet;
 - lejárt műszaki vizsgálattal gépjárművet üzemeltet, vezet;
 - a hatóság által előírt munkákat a megadott határidőre nem végzi (végezteti) el;
 - aki az időszakos vizsgálatot végző személyeket szándékosan megteveszti.
- Bizonyított esetekben a fegyelmi felelősségre vonástól nem szabad eltekinteni.

Villamos berendezések érintésvédelmének felülvizsgálata:

Szerelői ellenőrzést a következő alkalmakkor kell végezni mind az MSZ EN 2364 szabvány hatálya alá tartozó berendezéseknél:

- villamos berendezés vagy érintésvédelem létesítése, bővítése, átalakítása, javítása után a szerelés befejezéseként;
- az érintésvédelem hibájára vagy hiányosságára utaló rendellenességek észlelése esetén.

A Kommunális és Lakóépületek Érintésvédelmi Szabályzata (KLÉSZ) hatálya alá tartozó berendezéseknél a szabályzatnak megfelelően.

Érintésvédelmi szabványossági felülvizsgálatot kell tartani a következő alkalmakkor:

- az érintésvédelem létesítésekor (az üzemszerű használatba vétel előtt);
- az érintésvédelem minden lényeges bővítése, átalakítása, javítása után;
- elektromos kézi szerszámok esetén évente.
- az érintésvédelem olyan hibájának vagy rendellenességének észlelésénél, amely okát szerelői ellenőrzéssel nem lehet megállapítani;

Az érintésvédelmi méréseket és szabványossági felülvizsgálatokat szaktanfolyamon szerzett képesítéssel rendelkezők végezhetik. A képesítéseket ellenőrizni kell. Mind a szerelői ellenőrzés, mind a szabványossági felülvizsgálat alatt észlelt közvetlen életveszélyt jelentő hiányosságokat, az ellenőrzést végző tartozik azonnal megszüntetni (kijavítani, kikapcsolni, leválasztani stb.). Közvetlen életveszélyt nem jelentő hiányosságok felszámolására ütemtervet kell készíteni.

Amennyiben a szervezeti egységben a szerelői ellenőrzéseket az egységek megfelelő szakemberei végzik, úgy Őket a szervezeti egység vezetője bízta meg.

A kézi szerszámok ellenőrzése:

A munkavállaló köteles minden munkakezdés előtt:

- a kézi szerszámokat szemrevételezéssel ellenőrizni;
- észlelt hiányosságokat kijavítani, vagy a javítást kezdeményezni.

A közvetlen munkahelyi vezető havonta egyszer személyesen köteles a munkavállalók kézi szerszámait ellenőrizni. És szükség esetén megfelelő intézkedést kezdeményezni.

Időszakos biztonsági felülvizsgálatok:

A Mvt. 23. § (1) A biztonságos műszaki állapot megőrzése érdekében időszakos biztonsági felülvizsgálat alá kell vonni a veszélyes technológiát és a 21.§ (2) bekezdésében meghatározott veszélyes munkaeszközt, továbbá azt a munkaeszközt, amelynek felülvizsgálatát jogszabály, szabvány, vagy a rendeltetésszerű és biztonságos üzemeltetésre, használatra vonatkozó dokumentáció előírja.

Az időszakos biztonsági felülvizsgálatot – kivéve veszélyes technológia – szakirányú munkabiztonsági szakértői engedéllyel rendelkező személy vagy külön jogszabályban erre feljogosított személy, illetőleg erre akkreditált intézmény végezheti.

A felülvizsgálatot 5 évenként kell elvégezni kivéve, ha a gyártó cég üzemeltetési dokumentációja, vagy egyéb jogszabály ettől eltérő időszaktól ír elő.

A felülvizsgálatok megfelelő elvégzéséért a szervezeti egységvezetők a felelősek.

A felülvizsgálat eredményét a felülvizsgálónak írásba kell foglalnia, és az üzemeltető rendelkezésére bocsátania. Az üzemeltető a felülvizsgálatot követő vizsgálatig köteles ezt a dokumentációt megőrizni.

A biztonsági felülvizsgálat hatálya alá tartozó munkaeszközt (gépet) a telephelyen kívül csak akkor lehet üzemeltetni, ha az azon elhelyezett jelzésről nyilvánvalóan megállapítható, hogy a felülvizsgálatot a meghatározott időszaknak megfelelően elvégezték.

A Mvt. 23. § (2) Ha munkahelyet, az egyéni védőeszközt, munkaeszközt, technológiát az üzemeltető munkáltatónak soron kívül ellenőriznie kell, ha az, a rendeltetésszerű alkalmazás során közvetlenül veszélyeztette a munkavállaló egészségét és biztonságát, vagy ezzel összefüggésben munkabaleset következett be. Az ellenőrzés elvégzése – a veszélyeztetés jellegétől függően – munkabiztonsági, illetve munka egészségügyi szaktevékenységnek minősül.

Munkavédelmi észrevételek:

A munkahelyi vezető köteles a munkavállalók munkavédelemre vonatkozó észrevételeit soron kívül kivizsgálni és annak eredményét, az észrevételt tevő munkavállalóval közölni.

Ha a kivizsgálás közölt eredményével a munkavállaló nem ért egyet, akkor a szolgálati út szerinti magasabb vezetőhöz fordulhat, aki tartozik az ügyet felülvizsgálni, és a munkavállalót tájékoztatni a felülvizsgálat eredményéről.

Azt az észrevételt is ki kell vizsgálni, amely a szolgálati út megkerülésével magasabb vezetőhöz érkezett, az alacsonyabb beosztású vezetőt erről tájékoztatni kell.

Alkoholszondás vizsgálatok:

- Időszakonként szűrőpróba szerűen, az átfogó és helyi ellenőrzések alkalmával.
- Munkakezdéskor, vagy munkavégzés közben, ha a munkahelyi vezető látható ittaságot észlel.
- Munkabalesetknél minden esetben, kivéve, ha ezt a sérülés természete a baleset körülményei nem teszik lehetővé.
- Az ellenőrzés során a vizsgálatot végzőknek körültekintően, tanú jelenlétében kell eljárni, kerülve az emberi méltóság megsértését.
- Alkoholszondás vizsgálat eredményét, ittaságvizsgálati naplóban kell rögzíteni.
- Ha a munkavállaló az alkoholszondás vizsgálat elvégzését megtagadja, ezt önmagában is úgy kell tekinteni, mintha elkoholt fogyasztott volna.
- Ha az alkoholszondás ellenőrzés pozitív eredménnyel járt, vagy az ellenőrzés végrehajtását a

munkavállaló megtagadta, a további munkától az ellenőrzést végző köteles eltiltani és vele szemben a felelősségre vonást kezdeményezni.

- Pozitív eredményű alkoholszondás vizsgálat esetén, amennyiben a munkavállaló vitatja annak eredményét – kérésére – véralkohol vizsgálatot kell végeztetni. Pozitív eredmény esetén annak költségét a munkavállalónak kell viselni. Az eltiltást illetően ennek halasztó hatálya nincs.

A munkabalesetekkel kapcsolatos eljárások, munkabalesetek, foglalkozási megbetegedések bejelentése, kivizsgálása, nyilvántartása

Munkabalesetek bejelentése, kivizsgálása, nyilvántartása

Munkabaleset az a baleset, amely a munkavállalót a szervezett munkavégzés során, vagy azzal összefüggésben éri, annak helyétől és időpontjától és a munkavállaló (sérült) közrehatásának mértékétől függetlenül.

A munkavégzéssel összefüggésben következik be a baleset, ha a munkavállalót a foglalkozás körében végzett munkához kapcsolódó közlekedés, anyagvételezés, anyagmozgatás, tisztálkodás, szervezett üzemi étkeztetés, foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás és a munkáltató által nyújtott egyéb szolgáltatás stb. igénybevétele során éri.

Nem tekinthető munkavégzéssel összefüggésben bekövetkező balesetnek (munkabalesetnek) az a baleset, amely a sérültet a lakásáról (szállásáról) a munkahelyére, illetve a munkahelyéről a lakására (szállására) menet közben éri, kivéve, ha a baleset a munkáltató saját vagy bérelt járművével történt.

A munkabalesetet szenvedett munkavállaló köteles azt a közvetlen felettesének azonnal jelenteni, amennyiben a sérült arra képtelen, ez a jelentési kötelezettség a balesetről tudomást szerző munkavállalót, elsősorban a sérült közvetlen munkatársait terheli.

A sérült közvetlen felettese a balesetet jelenti a szervezeti egység vezetőjének és a munkavédelemmel megbízottnak. A keresőképtelenségtől, illetve annak időtartamától függetlenül minden munkabalesetet a munkabaleseti naplóba be kell jegyezni.

A foglalkozás-egészségügyi orvos, az előzőektől függetlenül értesíteni köteles a munkavédelemmel megbízottat, ha munkabalesetet látott el.

A munkavédelemmel megbízottnak a munkahelyi vezető és a munkavédelmi képviselő bevonásával minden munkabalesetet ki kell vizsgálni.

A munkabalesetek helyszínét, az azzal kapcsolatos berendezéseket, készülékeket stb. a helyszínen a kivizsgálás megtörténteig változatlanul kell hagyni (kivételet képeznek az indokolt változtatások: mentés stb.).

Minden munkavállalónak kötelessége a munkabalesetek kivizsgálásának segítése. Aki a kivizsgálás során általa ismert lényeges dolgot elhallgat, a kivizsgálásban résztvevőket megfélembre, fegyelmi vétséget követ el.

A kivizsgáláson nyert adatok és megállapítások alapján a munkavédelemmel megbízott 5 példányban kiállítja a „Munkabaleseti jegyzőkönyv”-et, amelyből:

- 1 példányt a sérültnek;
- 1 példányt a munkavédelmi felügyelőnek (minden hónap 8-ig);
- 1 példányt a társadalombiztosítási kifizetőhelynek;
- 1 példányt a munkavédelmi felelősnek;
- 1 példányt munkavédelemmel megbízottnak kell juttatni;

A „Munkabaleseti nyilvántartás”-ban az eseményt rögzíteni kell.

Azok a munkavállalók, akik egy éven belül kettőnél több esetben szenvedtek balesetet saját közrehatásuk következtében, vagy veszélyeztették környezetüket, az adott munkabeosztásban addig tovább nem foglalkoztathatók, amíg alkalmazhatóságukat a szervezeti egységvezető felül nem vizsgálja, vagy vizsgálta.

Azonnali bejelentési kötelezettség:

Azonnal köteles a munkáltató az OMMF illetékes megyei szervezetéhez faxon(szám), vagy telefonon(szám), táviratban(cím), vagy email – ben(cím) bejelenteni, ha a munkabaleset súlyos munkabaleset.

Súlyos az a munkabaleset, amely

- a) a sérült halálát (halálos munkabaleset az a baleset is, amelynek bekövetkezésétől számított egy éven belül a sérült orvosi szakvélemény szerint a balesettel összefüggésben életét veszítette), magzata vagy újszülöttje halálát, önálló életvezetést gátló maradandó károsodását;
- b) valamely érzékszerv, vagy érzékelő képesség és a reprodukciós képesség elvesztését, illetve jelentős mértékű károsodását okozta;
- c) orvosi vélemény szerint életveszélyes sérülést, egészségkárosodás;
- d) súlyos csonkulást, hüvelykujj vagy kéz, láb két vagy több ujjá nagyobb részének elvesztése (továbbá ennél súlyosabb esetek);
- e) beszélőképesség elvesztését vagy feltűnő eltorzulást vagy bénulást, illetve elmezavart okozott.

A munkáltató köteles értesíteni a mentőszolgálatot és az illetékes Rendőrkapitányságot, a munkavédelemmel megbízottat és a munkavédelmi képviselőt.

Ha a felsorolt következmény, később, de legfeljebb a balesetet követő három hónapon belül következik be, a bejelentést akkor is meg kell tenni.

Aki nem munkabalesetet annak akar elismertetni, vagy annak elismertetésében tudatosan közreműködik, fegyelmi vétséget követ el és a felelősségre vonástól nem szabad eltekinteni.

Úti balesetek bejelentése, kivizsgálása, nyilvántartása:

Úti baleset:

Az a baleset, amely a munkavállalót a (legrövidebb úton és legrövidebb idő alatt a lakásáról (szállásáról) a munkahelyére, illetve a munkahelyéről a lakására (szállására) menet közben éri.

Az úti baleseteket a munkabalesetekkel azonos módon kell kivizsgálni, nyilvántartani.

Az úti balesetek kivizsgálásán nyert adatok és megállapítások alapján a munkavédelemmel megbízott 4 példányban kiállítja az "Üzemi baleseti jegyzőkönyv" - et, amelyből:

- 1 példányt a sérültnek;
- 1 példányt a társadalombiztosítási kifizetőhelynek;
- 1 példányt a munkáltatónak
- 1 példányt a munkavédelemmel megbízottnak kell juttatni.

Foglalkozási megbetegedések kivizsgálása

A munkavállalók körében észlelt foglalkozási megbetegedések, illetve fokozott expozíció jogszabály szerinti bejelentése és kivizsgálása a foglalkozás-egészségügyi orvosnak a feladata.

Az esemény bekövetkeztét köteles a munkáltató az OMMF illetékes megyei szervezeténél faxon a 46/562-071 számra, vagy telefonon a 46/560-010 számra vagy email – ben a borsodaz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu címre bejelenteni,

Károkozásnál a munkáltató a Munka Törvénykönyve szerint felel.

A károkozást követő 15 napon belül felhívást küld a munkáltató a kárigény bejelentésére.
A kártérítési igényeket a munkáltató bírálja el és 15 napon belül írásbeli indokolt választ ad.

A munkahelyi kockázatértékelés és kezelése

Alapelvek:

A munkáltató általános feladata – a munkavédelemről szóló törvény alapján – a munkavégzés során a munkavállalók biztonságának és egészségének védelme. A munkahelyi kockázatértékelés támpontul szolgál az ehhez szükséges intézkedések meghozatalához, amelyek magukba foglalják:

- A foglalkozási kockázatok megelőzését,
- A munkavállalók információval történő ellátását, a munkavállalók továbbképzését,
- Szervezeti és egyéb lépések végrehajtását.

A kockázatértékelésnek mindig a foglalkoztatási kockázatok kiküszöbölésére kell irányulnia, és ennek az elérésére kell törekedni. Ahol a kockázatot nem lehet megszüntetni, ott a kockázatok csökkentésére kell törekedni, miközben a megmaradó kockázatokat ellenőrzés alatt kell tartani.

A kockázatértékelést újra át kell minden esetben tekinteni –évente –, vagy amikor változások történtek, amelyek befolyásolják a kockázatokat a munkahelyen.

A kockázatértékelés szervezése:

A kockázatértékelési tevékenységet a munkavédelemmel megbízott végzi a foglalkozás-egészségügyi orvossal és a munkáltatóval együttműködve.

Ahol mennyiségi kockázatértékelési technikákat szükséges alkalmazni (világítás, zaj, rezgésterhelési mérések stb.), ott az értékelést végzőknek jártasaknak kell lenniük a mennyiségi meghatározási technikákban.

A kockázatértékelés során a következőket kell dokumentálni:

- a kockázatértékelés időpontja, helye, tárgya;
- az értékelést végzők azonosító adatai;
- a veszélyek azonosítása;
- a veszélyeztetettek azonosítása az érintettek száma;
- a kockázatot súlyosbító tényezők;
- a kockázatok minőségi illetve mennyiségi értékelése, a fennálló helyzettel való összevetése annak megállapítására, hogy a körülmények megfelelnek-e a munkavédelemre vonatkozó szabályoknak, illetve biztosított-e a kockázatok megfelelő szinten tartása;
- a szükséges és megelőző intézkedések, határidő és felelősök megjelölése;

A dokumentumot 5 évig meg kell őrizni.

A kockázatértékelés elkészítése munkabiztonsági és munkaegészségügyi szaktevékenység. A kockázatértékelést a kémiai biztonság területén a külön jogszabályban foglaltak szerint kell elvégezni.

Dokumentációk, feljegyzések:

A kockázatértékelés eredményeiről készült feljegyzéseket az intézmény irattárában kell megőrizni.

A feljegyzéseknek tartalmazniuk kell:

- Hogy az elvégzett kockázatértékelési program által javasoltak hatásosan bevezetésre és végrehajtásra kerültek;
- A programot miként hajtották végre;
- A speciális és nem szokványos kockázatokat;
- A különleges kockázatoknak kitett munkavállalók csoportjait, munkahelyeket;
- Egyéb megfontolandó kockázatokat;

- A kockázatértékelés során hozott megfelelő döntéseket, beleértve azokat az információkat, amelyekre a döntéseket alapozták ott, ahol nem álltak rendelkezésre jogszabályok, szabványok és útmutatók;
 - Javasolt intézkedéseket a további kockázat csökkentésére, a védelem javítására;
 - Az előkészületeket az értékelés felülvizsgálatára;
 - A mérési eredményeket.
- A kockázatértékelésről készített dokumentumokat, feljegyzéseket elérhetővé kell tenni minden érintett részére.

Intézkedések, az intézkedések hatékonyságának ellenőrzése:

A kockázatértékelés után a kockázatok megszüntetésére, csökkentésére minden szervezeti egységnek intézkedési tervet kell készítenie, legkésőbb a kockázatértékelés dokumentumainak átvételét követő 3 hónapon belül. Az intézkedési tervek elkészítése a szervezeti egységvezető vagy megbízottja feladata.

Az intézkedési tervek minden esetben tartalmazzák a határidők és felelősök megjelölését, esetleg a várható költségek feltüntetését.

A kockázatértékelést követően a megelőző és biztonsági intézkedések tervezése, szervezése, ellenőrzése és felülvizsgálata folyamatos feladat annak érdekében, hogy ezek hatékonysága fenntartható legyen, és a kockázatokat ellenőrzés alatt lehessen tartani. Az éves programtervek elkészítésénél erre figyelemmel kell lenni.

Felülvizsgálat és átdolgozás:

Az értékelést 3évente meg kell ismételni, és át kell dolgozni szükség szerint, ha:

- olyan változás történt a munkafolyamatban, amely megváltoztatja a korábbi értékelés eredményét;
- a kockázat csökkentésére bevezetett megelőző intézkedések hatással lehetnek a munkafolyamatra;
- az értékelést már nem lehet alkalmazni, mivel az adatok, amelyek alapján készült már elavult, továbbfejlesztésre szorul, felül kell vizsgálni és fel kell frissíteni, megváltoztak a követelmények;
- a jelenlegi megelőző, biztonsági intézkedések már nem megfelelőek;
- a sérüléssel vagy egészségkárosodással járó balesetek, illetve foglalkozási megbetegedések vagy fokozott expozíciós esetek kivizsgálásának eredménye, tanulsága kimutatja, hogy változtatások szükségesek a hasonló esetek elkerülésére. (A „kvázi” balesetek kivizsgálása is fontos információkat szolgáltat a kockázatról, és segítséget adnak a kockázat megelőzésére hozandó intézkedések meghatározásához.)

Tájékoztatás

A munkáltató köteles tájékoztatást adni a Kockázatértékelésről a munkavállalói érdekképviselő felé.

Minden egység tartalmazza a kockázatértékelés során készült, az egészségkárosító kockázati körülmények között történő foglalkoztatással járó munkakörök felsorolását, valamint a kockázat csökkentésére, a védelem javítására javasolt intézkedési tervet.

Fogalom meghatározások:

Baleset: az emberi szervezetet ért olyan egyszeri külső hatás, amely sérült akaratától függetlenül, hirtelen vagy aránylag rövid idő alatt következik be és sérülést, mérgezést vagy más (testi, lelki) egészségkárosodást, illetőleg halált okoz.

Karbantartás: minden olyan tevékenység, amely a termelőeszközök és munkahelyek biztonságos használatához, megbízhatóságának helyreállításához, illetőleg fenntartásához szükséges.

Kezelő: az a munkavállaló, akinek feladata a munkaeszköz használata.

Készítmény: két vagy több anyagot tartalmazó keverék vagy oldat.

Kockázat: a veszély megvalósulásának, azaz a káros hatás bekövetkezésének a valószínűsége.

Kockázatnak kitett munkavállaló: bármely munkavállaló, aki egészben vagy részben a veszélyes térben tartózkodik.

Közvetlen veszély: amikor a veszélyforrás a dolgozóra bármely pillanatban kifejtheti káros hatását.

Létesítés: az a folyamat, melynek eredményeként új üzem, munkahely jön létre, vagy meglévő felújítása, bővítése, átalakítása, illetve gép telepítése történik, függetlenül attól, hogy létrejötte után termelő vagy nem termelő célra használják.

Munkabaleset: az a baleset, amely a munkavállalót a szervezett munkavégzés során vagy azzal összefüggésben éri, annak helyétől és időpontjától és a munkavállaló (sérült) közrehatásának mértékétől függetlenül.

Munkaeszköz: minden gép, készülék, szerszám vagy berendezés, amelyet a munkavégzés során alkalmaznak, vagy azzal összefüggésben használnak (kivéve: az egyéni védőeszköz).

Munkahely: minden olyan szabad vagy zárt tér (ideértve a föld alatti létesítményt, a járművet is), ahol munkavégzés céljából vagy azzal összefüggésben munkavállalók tartózkodnak.

Munkaköri alkalmassági vizsgálat: annak megállapítása, hogy egy meghatározott munkakörben és munkahelyen végzett tevékenység által okozott megterhelés a vizsgált személy számára milyen igénybevételt jelent és annak képes-e megfelelni.

Munkavállaló: a szervezett munkavégzés keretében munkát végző személy.

Munkavédelmi üzembe helyezés: az a munkavédelmi eljárás, amelynek során az üzemeltető meggyőződik arról, hogy az adott létesítmény, munkahely, technológia, munkaeszköz a munkavédelmi követelményeket kielégíti, és üzemeltetését elrendeli.

Munkáltató: a munkavállalót szervezett munkavégzés keretében foglalkoztató. A társadalmi munka esetén munkáltató a társadalmi munka szervezője.

Sérülékeny csoportok: fiatalok, továbbá terhes, nemrég szült, anyatejet adó és szoptató anyák, valamint idősödők.

Szakmai alkalmassági vizsgálat: a szakma elsajátításának megkezdését megelőző, illetőleg a képzés és az átképzés időszakában az alkalmasság véleményezése érdekében végzett orvosi vizsgálat.

Személyi higiénés alkalmassági vizsgálat: annak megállapítása, hogy a járványügyi szempontból kiemelt munkaterületen munkát végző személy fertőző megbetegedése mások egészségét nem veszélyezteti, illetve meghatározott esetekben kórokozó hordozása mások egészségét nem veszélyezteti.

Újraindítás: az olyan – munkavédelmi szempontból korábban üzembe helyezett – munkaeszköz, technológia újbóli üzembe helyezése, amelyet műszaki okból egybefüggően 30 napot meghaladóan nem használtak, vagy amelyen teljes szétszereléssel együtt járó javítási munkafolyamatot végeztek.

Üzemeltető: aki a gép, berendezés, készülék, létesítmény, épület stb. energiaellátásáról, javításáról, karbantartásáról gondoskodik.

Veszélyes: az a létesítmény, munkaeszköz, munkafolyamat, technológia, amelynél a munkavállalók egészsége, testi épsége megfelelő védelem hiányában súlyos károsító hatásnak lehet kitéve.

Veszélyes anyag: minden anyag vagy készítmény, amely fizikai, kémiai vagy biológiai hatása révén veszélyforrást képviselhet.

Veszélyes készítmény: egy vagy több veszélyes anyagot tartalmazó keverék vagy oldat, amely az osztályozás során veszélyes besorolást kap.

Veszélyes készítmények nyilvántartása: a bejelentett veszélyes készítményekről a Fodor József Országos Közegészségügyi Központ Országos Kémiai Biztonsági Intézetében (a továbbiakban: OKK-OKBI) működő Egészségügyi Toxikológiai Tájékoztató Szolgálatnál (a továbbiakban: ETTSZ) vezetett terméknyilvántartás.

Veszélyes tér: bármely tér a munkaeszközön belül vagy annak környezetében, ahol a munkavállaló egészsége vagy biztonsága veszélynek lehet kitéve.

Veszélyforrás: a munkavégzés során vagy azzal összefüggésben jelentkező minden olyan tényező, amely a munkát végző vagy a munkavégzés hatókörében tartózkodó személyre veszélyt vagy ártalmat jelenthet.

Munkaköri alkalmassági vizsgálat: annak megállapítása, hogy egy meghatározott munkakörben és munkahelyen végzett tevékenység által okozott megterhelés a vizsgált személy számára milyen igénybevételt jelent és annak képes-e megfelelni;

Szakmai alkalmassági vizsgálat: a szakma elsajátításának megkezdését megelőző, illetőleg a képzés és az átképzés időszakában az alkalmasság véleményezése érdekében végzett orvosi vizsgálat;

Személyi higiénés alkalmassági vizsgálat: annak megállapítása, hogy a járványügyi szempontból kiemelt munkaterületen munkát végző személy fertőző megbetegedése mások egészségét nem veszélyezteti, illetve meghatározott esetekben kórokozó hordozása mások egészségét nem veszélyezteti;

Pszichoszociális kóroki tényezők: olyan tartós szociális rizikó-szituációk (pl. szociális izoláció, konfliktus munkatárssal vagy vezetővel), illetve kényszerű életmód változási esemény és élmény (migráció, kényszerű tárgyvesztés stb.), amelyek úgynevezett rizikódiszpozíció (pl. A-típusú magatartásminta) fennállása esetén pszichés vagy pszichoszomatikus megbetegedéshez, baleset, társadalmi beilleszkedési zavarhoz vezethetnek;

Expozíció: a munkahelyen jelenlévő és a munkavállalót érő kóroki tényező(k) hatásának való kitettség; mennyiségi meghatározása: az expozíciós koncentráció és az expozíciós idő szorzata;

Foglalkoztathatóság szakvéleményezése: annak megállapítása, hogy a vizsgált személy megváltozott munkaképessége mennyiben befolyásolja a munkavégzését különböző foglalkozásokban;

Idősödő: az egyénre irányadó nyugdíjkorhatárt betöltött személy;

Sérülékeny csoportok: fiatalok, továbbá terhes, nemrég szült, anyatejet adó nők és szoptató anyák, valamint idősödők;

Nemrégén szült nő: aki legfeljebb hat héttel korábban szült, de gyermekét nem neveli, számára anyatejet nem ad;

Könnyű munka: az egészséget nem veszélyeztető munkavégzés és munkakörülmények általános egészségügyi követelményeiről szóló 25/1996. (VIII.28.) NM rendelet 3. számú mellékletének 2. táblázata szerint könnyűnek minősülő munka.

Mentési terv

A Miskolci SZC Mezőkövesdi Szent László Gimnázium és Közgazdasági Technikum vészhelyzeti riadó és mentési terve.

Jogszályi alap

A munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. számú törvény 45. § (1), (2) bekezdései, továbbá az 1996. évi XXXI. törvény a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról 18. § (1), (2) bekezdés, a 19. § (1), (2) és (3) bekezdések, valamint a 101/2023.(XII.29) BM számú rendeletének 4. § (3) bekezdése.

A terv célja

A terv célja, hogy rendellenes körülmények kialakulása esetén, vészhelyzetben eligazítást adjon a legszükségesebb tennivalókról.

A terv hatálya

A terv a Miskolci SZC Mezőkövesdi Szent László Gimnázium és Közgazdasági Technikum területére vonatkozik.

Alkalmazása mindenkire nézve kötelező. Eltérés csak eltérési engedéllyel lehetséges.

Eltérési engedélyt bárki kérhet a szervezeti egység vezetőjétől. Az eltérési engedély kérésének nincs helye, ha a kérelem a követelmények enyhítésére szolgál.

Fogalmak

– Vészhelyzet kialakulása:

Természeti csapás, baleset, káreset, technológiai fegyvelemsértés, műszaki meghibásodás, veszélyes anyag szabadba jutása, vagy egyéb cselekmény által bekövetkezett rendellenes körülmények, melyek emberéletet, testi épséget és anyagi javakat veszélyeztetnek.

– Elhárítás:

Az előző pontban bekövetkezett vészhelyzet megszüntetése.

– Elhárító személyzet:

A vészhelyzet elhárítására kijelölt munkavállalók.

– Elhárítás vezető:

A vészhelyzet helyszínén tartózkodó legmagasabb beosztású vezető hiányában a legnagyobb tapasztalattal rendelkező cselekvőképes munkavállaló, akinek feladata az elhárító személyzet irányítása.

– Külső elhárítók:

A vészhelyzet megszüntetésére, mentésre, kárelhárításra hivatott állami szervezet, vagy szolgáltató cég.

Általános köteleességek

Aki a szervezeti egység munkaterületén, vagy annak belátható környezetében vészhelyzetet (tűz, gázömlés stb.) észlel, az köteles a tűzoltóságot és a környezetet riasztani.

A vészhelyzetet észlelő köteles képességei szerint a rendelkezésre álló módszerekkel, eszközökkel a vészhelyzet terjedését megakadályozni.

A vészhelyzet felszámolásában mindenki köteles a tőle elvárható módon közreműködni,

tevékenykedni. Életének és testi épségének kockáztatására senki sem kötelezhető.

Vészhelyzeti feladatok

Észlelés, jelzés.

A rendellenes körülményt észlelő azonnal köteles jelzést adni vezetője és munkatársai felé. A jelzés történhet személyesen, telefonon, vagy tűzjelző berendezés működésbe hozásával.

Beavatkozás

Az észlelő személy és a jelzéseit nyugtázók, életük és testi épségük kockáztatása nélkül fogjanak hozzá a vészhelyzet elhárításához, vagy terjedésének megakadályozásához.

Ha az önerejű elhárítás reménytelen, akkor értesítsék a külső elhárítókat.

Az önerőből elháríthatatlan veszély esetén fel kell szólítani az ott tartózkodókat a veszélyzóna elhagyására.

Értesítés

Ha a tűz vagy más valós vészhelyzet önerőből nem lokalizálható, akkor értesíteni kell a tűzoltóságot, illetve egyéb külső elhárítókat (mentő, rendőrség, polgárőrség, víz- gáz- és elektromos művek stb.)

Az értesítést bárki megteheti, ha más nem tette, akkor a portaszolgálat kötelessége. A portaszolgálat feladata a helyszínrre érkezők eligazítása.

Értesítés a szervezeti egység területén elhelyezett telefonokon történhet.

A vészhelyzetről egyidejűleg értesíteni kell:

– a szervezeti egység vezetőjét vagy helyettesét;

Az értesítés tartalmazza:

– a vészhelyzet pontos helyszínét;

– a veszélyforrás fő jellemzőit (pl. robbanásveszély)

– anyagi kár, katasztrófa mértékét;

– a veszélyzóna kiterjedését, a terjedés irányát, ütemét;

– az értesítő nevét, beosztását.

Riasztani kell a szervezeti egység területén lévő dolgozókat, valamint a többi munkavállalót, akik az elhárításra vannak kijelölve.

Gyors helyzetértékelés után megkezdik a veszélyhelyzet felszámolását, az elhárítást irányító vezető utasításai alapján, addig, míg nem érkeznek a helyszínre a külső elhárítók.

A vészhelyzet elhárítása

Az elhárítást irányító vezető munkaköri kötelességből végezze az elhárító személyzet irányítását az első beavatkozás pillanatától, és köteles mindaddig ellátni, amíg azt át nem veszi egy jogosult külső, vagy belső személy.

Az értesítést követően a bejáratok, átjárók irányításával a menekülés irányának meghatározásával kell irányítani a dolgozókat a biztonságos terület felé.

A munkahelyek berendezéseit le kell állítani.

Teljes áramtalanítást kell végezni.

Intézkedni kell a gázvezetékek lezárásáról, valamint a veszélyt okozó veszélyes anyagok eltávolításáról a veszélyzónából.

A veszélyzónából minden felesleges személyt el kell küldeni. A mozdítható sérülteket külön helyiségbe kell vinni elsősegély ellátásra. A nem mozdíthatókat óvatosan ki kell hozni a veszélyzónából.

Gondoskodni kell a rend és fegyelem fenntartásáról, a vagyon biztonságáról, a helyzet áttekinthetőségéről, a pánik megfékezéséről.

Lehetőség szerint meg kell kezdeni a veszélyforrás hatástalanítását, a tűzoltást vagy lokalizálását, a kiömlött anyag felfogását, a környezet kiürítését.

A mentésvezető feladata a lezárt helyiségek szükség szerinti kinyitása, a rend fenntartása,

észrevételek, tanúk összeírása, a helyszín biztosítása, sérültek mentése, az illetéktelenek távol tartása.

A vészhelyzet felszámolásához az egység eszközei az elhárítást vezető utasítása által meghatározott módon korlátlanul igénybe vehetők.

A helyszínre érkező értesített külső elhárítókat, az elhárítást vezető fogadja és tájékoztatást ad a kialakult vészhelyzetről, majd átadja a vezetést, a továbbiakban a külső elhárítók vezetőjének utasításai szerint kell közreműködni.

A vészhelyzet elhárításában csak az elhárító szervezet tagja, valamint az elhárítás vezetője által szükség szerint bevont személyek vehetnek részt. A többieknek biztonságos helyen gyülekezni kell és szükség szerint beavatkozás esetén rendelkezésre állni.

Az elhárítást mindaddig folytatni kell, amíg az elhárítás vezetője a befejezésre utasítást nem ad.

A bekövetkezett vészhelyzet értékelése

A vészhelyzet elhárítását vagy megszűnését követően értékelni kell, a károkat felmérni és azok helyreállítási lehetőségeit mérlegelni.

Teendők munkaszüneti vagy pihenőnapokon

Az észlelés, jelzés, értesítés és az első beavatkozás feladatát a portán lévő személy végzi.

Az elhárítás egyéb tennivalóit az értesített és helyszínre érkező elhárítás vezetője határozza meg.

Felelősség

Vészhelyzetben egyszemélyi felelősség érvényesül.

Az elhárítás vezető általános felelősséget vállal azért, hogy a tőle elvárható módon irányítja a vészhelyzet elhárítását.

Az elhárító személyzet tagonként viseli a felelősséget azért, hogy a kapott feladatát az elvárható módon végezze el.

A terv kiadása

A terv kiadása, alkalmazásának elrendelése egységvezetői utasítással történik.

A tervből egy-egy példányt kapnak:

- a munkahelyi vezetők,
- munkahelyeken kifüggesztve.

A terv tartalmát mindenkinek ismernie kell.

Vészhelyzetben a szervezeti egység irodáján őrzött példányokból egyet-egyét át kell adni a külső elhárítóknak és az elhárítás vezetőjének.

Az elhárításra kijelölt személyek:

RIFÓ ATTILÁNÉ
FODOR ZOLTÁNÉ

Mezőkövesd, 2024.03.26.




igazgató

Munkavédelmi minősítésre(megfelelelőségi tanúsítvány) kötelezett gépek, eszközök jegyzéke

1. Körfűrészek egy vagy több fűrészlappal, fa vagy hasonló anyagokhoz.
 - 1.1. Rögzített szerszámmal dolgozó fűrészgépek amelyeknek fix a gép ágyuk és a munkadarabot végzi vagy leszerelhető előtolással juttatják a szerszámhoz
 - 1.2. Rögzített szerszámmal dolgozó fűrészgépek amelyeknél az alternáló mozgású fűrészállványt kézzel vezérlik, vagy hajtóművel szerelték fel.
 - 1.3. Rögzített szerszámmal dolgozó fűrészgépek, amelyek a munkadarabot gépi előtolással mozgatják és a munkadarab behelyezése (adagolása) és/vagy kivétele kézzel történik.
 - 1.4. Mozgószerszámú fűrészgépek gépi előtolással és a munkadarab kézzel végzett behelyezésével és/vagy kivételével történik
2. Faipari gyalugépek kézi előtolással.
3. Faipari vastagsági gyalugépek egyoldali megmunkálásra, ha a munkadarab behelyezése és/vagy kivétele kézzel történik.
4. Szalagfűrészek egy vagy több fűrészlappal, fa vagy hasonló, hús vagy hasonló anyagokhoz, ha a munkadarab helyezése és/vagy kivétele kézzel történik.
5. Az 1–4. és a 7. pont alatti munkaeszköz kombinált kivitelben.
6. Faipari csapmarógépek több szerszámtartóval, kézi előtolással.
7. Kézi láncfűrészgépek fa megmunkálására.
8. Függőleges marógépek kézi előtolással, fa és hasonló anyagok megmunkálására.
9. Prések, hajlítógépek fémmegmunkáláshoz, ha a munkadarab behelyezése és/vagy kivétele kézzel történik és a mozgó elemek lökete túllépheti a 6 millimétert, valamint a sebesség a 30 mm/s-ot.
10. Hidraulikus energiával működtetett emelőtalpak
12. Munkagépekbe beépített belsőégésű motorok
13. Háztartási hulladékgyűjtő teherjárművek kézi töltésű és présmechanizmussal rendelkező kivitelben.
14. A 21/1998. (IV. 17.) IKIM rendelet 1. számú mellékletének 3.4.7. pontjában meghatározott védőburkolatok és erőátviteli tengelyek univerzális csatlakozóval.
15. Járművekre szerelt emelők.
16. Személyek emelésére szolgáló gépek, amelyeknél fennáll a több mint 3 méter magasból történő leesés veszélye.

Egyéb jogszabályok alapján:

18. Daruk és futómacskák gépi meghajtással.
19. Gépi hajtású emelőtargoncák.
20. Villamos emelődobok.
21. Rakodógépek.
22. Mezőgazdasági és erdészeti traktorok.
23. Járműűrités és -mozgatás különleges berendezései.

AZ MVT. 21. §-ÁNAK (5) BEKEZDÉSE ALÁ TARTOZÓ EGYES VESZÉLYES MUNKAESZKÖZÖK JEGYZÉKE

1. Helyszíni összeszerelésű gépi meghajtású daruk
2. Járműűrités és -mozgatás helyszíni összeszerelésű különleges berendezései

Egyéni védőeszközök juttatási rendje



AMIT AZ EGYÉNI VÉDŐESZKÖZÖKKEL KAPCSOLATBAN TUDNI KELL

Az egyéni védőeszközökkel kapcsolatos legfontosabb jogszabályok a következők:

A munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény

[18.§ (1), (2), (4), (5) bekezdései, 23.§ (2) bekezdése, 33.§ (2) bekezdése, 34. §, 42.§ b) pontja, 44.§ (1) bekezdése, 47.§, 54.§ (1) bekezdés h) pontja, 54. § (7) bekezdés g) pontja, 56. §, 60.§ (1) bekezdés b) pontja, 61.§ c) pontja, 63.§ (1) és (2) bekezdései, 72.§ (1) bekezdés első francia bekezdése, 81.§ (4) bekezdés b) pontja, 82.§ (2) bekezdés e) pontja, 84.§ (1) bekezdés j) pontja]

A munkavállalók munkahelyen történő egyéni védőeszköz használatának minimális biztonsági és egészségvédelmi követelményeiről szóló 65/1999. (XII. 22.) EüM rendelet.

Az egyéni védőeszközök minősítő bizonyítványa kiadásának szabályairól szóló 2/1995. (I. 6.) MüM rendelet.

Az egyéni védőeszközök megfelelőségét értékelő szervezetek kijelölésének, tevékenységének, valamint ellenőrzésének különös szabályairól szóló 17/2013 (VI. 4.) NGM rendelet

Az egyéni védőeszközök követelményeiről és megfelelőségének tanúsításáról szóló 18/2008. (XII. 3.) SZMM rendelet

Az egyéni védőeszközökre vonatkozó alapkövetelmény

Az egyéni védőeszköznek EK-megfelelőségi nyilatkozattal, illetve EK-típustanúsítvánnyal kell rendelkeznie. (Mvt. 18.§ (4)). Az egyéni védőeszköz rendelkezik EK-jelöléssel, amelyet ez EK-típustanúsítványt kiadó tanúsító szervezet engedélyezett. (18/2008. (XII. 3.) SZMM rendelet 9.§ (4) bekezdése). Az EK-jelölésnek úgy kell elhelyezkednie a védőeszközön, hogy az a használat várható időtartama alatt jól felismerhető és eltávolíthatatlan legyen. (18/2008. (XII. 3.) SZMM rendelet 19.§ (3) bekezdés). Amennyiben az EK-jelölés nem helyezhető el a védőeszközön annak mérete, vagy valamely jellemzője miatt, akkor azt a csomagoláson kell feltüntetni. (18/2008. (XII. 3.) SZMM rendelet 19.§ (4) bekezdés). Az EK-jelölésnek tartalmaznia kell a védőeszköz, mint végtermék ellenőrzésében részt vevő ellenőrző szervezet azonosító számát, a „CE” betűket és információkat. (18/2008. (XII. 3.) SZMM rendelet 19.§ (5) bekezdés).

Az egyéni védőeszközökre vonatkozó általános követelmények

Azokat a munkáltatói követelményeket, amelyeket a munkavállalók védelmére kell biztosítani az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés érdekében, a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény (Mvt.) rögzíti.

A védelemnek mindig a dolgozó akaratától, közreműködésétől független műszaki megoldását kell előnyben részesíteni, ha azonban a megfelelő védelem ezen a módon nem érhető el, a munkáltató szervezési intézkedések megtételére és egyéni védőeszköz alkalmazására kötelezett. [Mvt. 44.§ (1), 54. § (1) bekezdés h) pontja]

A Mvt. munkáltatói kötelességként rögzíti, hogy a veszélyforrások ellen védelmet nyújtó egyéni védőeszközöket írásban meg kell határozni, azokkal a munkavállalókat el kell látni, használatukra ki kell oktatni őket és használatukat meg kell követelni. [Mvt. 42.§ b)].

A törvény nem fogalmaz meg további részleteket arról, hogy mikor mely módszerrel kell védeni a munkavállaló egészségét, testi épségét. Követelményeket támaszt azonban arra az esetre, amikor egyéni védőeszközt kell alkalmazni a veszélyes munkafolyamatoknál, technológiáknál a veszélyek megelőzése, illetve károsító hatásuk csökkentése érdekében. Ezzel összefüggésben előírja, hogy a veszélyforrások ellen védelmet nyújtó egyéni védőeszközöket meg kell határozni,

azokkal a munkavállalókat el kell látni használatukra ki kell oktatni a munkavállalókat, és használatukat meg kell követelni [42. § b)]

E négy elvárás maradéktalan teljesítése jelentős terhet és felelősséget ró a munkáltatókra, tekintettel e feladatok műszaki, egészségügyi, jogi, pénzügyi vonzatára.

A munkáltató köteles minőségileg, illetve szükség esetén mennyiségileg értékelni a munkavállalók egészségét és biztonságát veszélyeztető kockázatokat. [Mvt. 54. § (2)]

A kockázat fogalmát a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII törvény a következőkben határozta meg: „kockázat: a veszélyhelyzetben a sérülés vagy az egészségkárosodás valószínűségének és súlyosságának együttes hatása”.

A kockázat megismerése az esetek zömében műszeres vizsgálatot igényel (zajmérés, légszennyezettség mérése, stb.), mivel a megfelelő védelmet nyújtó egyéni védőeszközök csak a mért értékek ismeretében határozhatók meg. A mindezek alapján meghatározott védőeszköz típus közül kell kiválasztani a legalkalmasabbakat.

Az egyéni védőeszközök tájékoztatója

A tájékoztató a védőeszköz tartozéka, amely csatolva van a védőeszközhöz, vagy a csomagolásában tartalmaz (18/2008. (XII. 3.) SZMM rendelet 10.§ (2) bekezdés).

A védőeszköznek rendelkeznie kell a forgalomba hozatalának helye szerinti tagállamának hivatalos elfogadott nyelve szerinti tájékoztatóval (18/2008. (XII. 3.) SZMM rendelet 11.§ (6) bekezdés).

A gyártó által a forgalmazott védőeszközzel együtt kötelezően adott tájékoztatónak a gyártó, illetve az EGT-államokban letelepedett képviselője nevének és címének kívül minden hasznos adatot tartalmaznia kell az alábbiakra vonatkozóan (18/2008. (XII. 3.) SZMM rendelet 3. számú melléklete alapján):

a) a tárolási, használati, tisztítási, karbantartási, ellenőrzési és fertőtlenítési utasítások. A gyártó által ajánlott tisztító-, karbantartó vagy fertőtlenítőszernek a használatuk során nem lehetnek semmilyen káros hatással sem a védőeszközzel, sem a felhasználóra;

b) a védőeszköz védelmi szintjének vagy kategóriájának ellenőrzését célzó műszaki vizsgálatok során alkalmazandó feltételek;

c) a védőeszközzel együtt használható járulékos elemek, valamint a megfelelő cserealkatrészek jellemzői;

d) a megfelelő védelmi szintek a különböző mértékű kockázatokkal szemben, és az azoknak megfelelő használati határok;

e) a védőeszköz vagy bizonyos alkotóelemeinek elhasználódási ideje vagy határideje;

f) a megfelelő csomagolásfajta a védőeszköz szállításához;

g) a jelölések jelentése;

h) EK-jelölés

i) a védőeszköz tervezésébe bevont bejelentett szervezet neve, címe és azonosítási száma.

A tájékoztatót pontosan és érthetően kell megfogalmazni.

Az egyéni védőeszközre vonatkozó munkáltatói szabályozás

(Mvt. 42.§ b) pontja, 56.§, 65/1999. (XII. 22.) EüM rendelet 5.§ (1) bekezdése)

Az Mvt. 56. §-a előírja, hogy az egyéni védőeszköz juttatásának belső rendjét a munkáltató írásban határozza meg és ez a feladat ellátása munkabiztonsági és munkaegészségügyi szaktevékenységnek minősül. Az egyéni védőeszköz juttatás rendjének részleteit a 65/1999. (XII. 22.) EüM rendelet szabályozza. Az EüM rendelet szabályai a munkáltatók és a munkavállalók köteleseit és jogait tartalmazza az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek megvalósításában, ami közvetlenül kapcsolódik az Mvt. 56. §-ához.

A munkáltatónak az egyéni védőeszköz juttatás és használat feltételeinek előírásakor meg kell határoznia munkahelyenként, munkakörönként azokat a munkafolyamatokat, technológiákat, anyagot, vagy anyagokat, ahol egyéni védőeszköz biztosítása szükséges, illetve a kockázatok jellegét és mértékét.

Ha bármelyik felsorolt tényező esetében változás következik be, akkor a munkáltatónak a kockázatok jellegének és mértékének meghatározására irányuló vizsgálatokat meg kell ismételnie. A munkáltatónak megfelelő védelmi képességgel rendelkező egyéni védőeszközt kell biztosítania, amelynek meghatározásakor figyelembe kell vennie a munkavállaló által végzett fizikai munka mértékét, valamint a klimatikus környezetet is.

Egyes munkahelyeken egyidejűleg többféle kockázat is fennállhat. Ilyen esetben az összes kockázat elleni védelmet biztosítani kell a munkáltatónak. Vannak olyan egyéni védőeszközök, amelyek egyidejűleg képesek több hatás elleni védelemre is, azonban olyanok is rendelkeznek bizonyítvánnyal, amelyek csak egy meghatározott veszély vagy ártalom ellen nyújtanak védelmet. A munkáltatónak minden esetben juttatnia kell a védőeszközt, oly módon, hogy a munkavállaló minden hatás ellen védve legyen, ha szükséges akár több egyéni védőeszköz egyidejű alkalmazásával is.

Az egyéni védőeszköz személyi használatra szolgál, kihordási ideje nincs, és azt a munkáltató írásbeli engedélye nélkül a munkahelyről hazavinni nem szabad. Ezeket a szabályokat a belső munkáltatói utasításban egyértelműen kell rendezni.

A munkáltató írásbeli szabályozása áttekintésekor ajánlott kitérni arra is, hogy az előzőeken túl a munkáltató meghatározta-e belső előírásában

az egyéni védőeszközök használata oktatásának, gyakoroltatásának, a védőeszközök rendeltetésszerű használatára vonatkozó tájékoztatóban foglaltak megtartásának és megtartatásának (védőeszközök ellenőrzése, tárolása, cseréje, karbantartása, az elhasználdott védőeszköz veszélyes hulladékként történő kezelése) rendjét.

A munkavédelmi képviselő további vizsgálódási szempontjai lehetnek

A kockázatértékelés (kockázatbecslés) eredményességének áttekintéséhez egyéni védőeszköz tekintetében:

A munkáltató végzett-e kockázatbecslést, a hatékony védelmet nyújtó egyéni védőeszköz kiválasztásához?

A munkáltató a meghatározott feladatainak ellátásához igénybe vett-e munkavédelmi szakembert (szakértőt)?

A munkáltató naprakészen tartja-e nyilván a kockázatbecslésre, az egyéni védőeszköz kiválasztására vonatkozó adatokat, a mérési eredményeket?

Az egyéni védőeszközök kiválasztása áttekintéséhez

A munkáltató felmérte-e, felméri-e, hogy a munkavállalók részére használatra szánt egyéni védőeszközök megfelelnek-e az írásbeli szabályozásában meghatározott feltételeknek?

A munkáltatónál következett-e be változás az előzőek szerint elvégzett felmérés óta, és ha igen a felmérést (vizsgálatot) ismételten elvégezték-e?

(65/1999. (XII. 22.) EüM rendelet 6.§ (1), (2) és (3) bekezdései)

Munkavédelmi képviselőt érintő szempontok

A munkáltató az egyéni védőeszköz juttatás rendjének meghatározásába bevonta-e a munkavédelmi képviselő(ke)t? (65/1999. (XII. 22.) EüM rendelet 9.§ (1) bekezdése)

Az egyéni védőeszköz használata

Az egyéni védőeszközök használatára vonatkozó követelményeket az Mvt. és a 65/1999. (XII. 22.) EüM. rendelet fogalmazza meg.

Nagyon fontos tudni, hogy a munkáltató és a munkavállaló együttműködése szükséges az egyéni védőeszköz rendeltetésszerű használatához. Mind a két felet kötelezettségek terhelik, és mind a két felett jogokkal ruházta fel az Mvt., illetőleg az EüM. rendelet. Akár a munkáltató, akár a munkavállaló jogainak érvényesítéséről, vagy kötelezettségeinek teljesítéséről van is szó, a felvetés

önmagában nem vizsgálható. Egyik esetben a munkavállaló jogainak érvényesítése a munkáltató kötelességének teljesítésével jut felszínre, míg máskor a munkavállaló joga a munkáltató kötelességének elmulasztásán alapul, és fordítva.

A munkáltató kötelezettségei és jogai az egyéni védőeszközök használatával összefüggésben:

A munkáltató az egyéni védőeszköz használatával összefüggésben elsődlegesen a következőket köteles egyidejűleg teljesíteni:

a munkavállalót az egyéni védőeszkővel **el kell látnia**, [Mvt. 42.§ b)]

az egyéni védőeszkőzt **megfelelően ki kell választania**, [Mvt. 42.§ b)]

természetben a munkáltató rendelkezésére kell bocsátania, [Mvt. 18.§ (2)]

a munkavállalót **folyamatosan kell ellátni** az egyéni védőeszkővel,

az egyéni védőeszköz használatát meg kell követelnie [Mvt. 42.§ b)]

a munkavállalót **ki kell oktatni** az egyéni védőeszköz használatára [Mvt. 42.§ b)]

A munkáltató joga a megfelelő és rendeltetésszerűen használható egyéni védőeszköz használatát megkövetelni.

A munkáltató kötelezettsége, hogy biztosítsa a védőeszközök rendeltetésszerű használhatóságát, védőképességét, a kielégítő higiénés állapotát, a szükséges tisztítását, karbantartását (javítását), pótlását. (Mvt. 54.§ (7) g) pontja)

A rendeltetésszerű használhatóság alapfeltétele, hogy a munkáltató rendelkezzen az egyéni védőeszköz **Tájékoztatójával**, és annak tartalmát a munkavállalóval megismertesse [65/1999. (XII. 22.) EüM rendelet 4.§ (6) bekezdése]

A munkavállaló jogai és kötelezettségei

A munkavállaló jogai

a számára szükséges egyéni védőeszkőzt a munkáltatótól igényelni,

a munkáltató ez irányú kötelességeinek teljesítését igényelni,

a munkavégzést megtagadni, ha azzal életét, egészségét vagy testi épségét **közvetlenül és súlyosan** veszélyeztetné, aminek minősül különösen az egyéni védőeszközök működőképtelensége, illetve hiánya. [Mvt. 63. § (2)]

A munkavállaló kötelezettségei

a számára kiadott egyéni védőeszkőzt **rendeltetésszerűen használni**,

a tőle elvárható tisztításáról gondoskodni. [Mvt. 60. § (1) c) pontja]

*A munkavállaló köteles az egyéni védőeszkőzt rendeltetésének megfelelően használni, és a tőle elvárható tisztításáról gondoskodni [Mvt. 60. §], így nemcsak joga az egyéni védőeszközök használata, hanem kötelezettsége is. E kötelezettség fennállása azonban nem mentesíti a munkáltatót a rendszeres ellenőrzése, ezen keresztül e kötelezettség érvényre juttatásának felelőssége alól. **Az ellenőrzés a megelőzés egyik eszköze.***

A munkavállaló ugyanakkor jogosult megkövetelni munkáltatójától a munkavégzéshez szükséges védőeszközök biztosítását [Mvt. 61. § c)].

Látható, hogy amit a törvény az egyik fél kötelezettségeként fogalmaz meg, azt a másik fél jogaként is megjeleníti.

A törvény az egyéni védőeszközök működőképtelenségét (alkalmatlanságát), illetve hiányát a munkavállaló életét, egészségét vagy testi épségét érintő közvetlen és súlyos veszélyeztetésnek minősíti. [Mvt. 63. § (2)]. Ez az előírás olyan helyzetet nevesít, amely fennállásakor

a munkavállaló jogosult megtagadni a munkavégzést [Mvt. 63. § (1)], illetőleg munkavédelmi bírság alkalmazható (Mvt. 82.§ (2) bekezdés e) pontja).

Ha munkáltató nem biztosította a szükséges egyéni védőeszközt, akkor a munkavállalót el kell tiltani az adott munka végzésétől.

Abban az esetben, ha az egyéni védőeszköz használata elő volt írva, a munkáltató által biztosítva volt és a munkavállalók, illetve a munkaterületen tartózkodó egyéb személyek ennek ellenére nem viselik, akkor a munkavállalók felelőssége állapítható meg, illetve a munkáltatónak az a kötelezettség mulasztása, hogy az egyéni védőeszközök használatát nem követelte meg, mint ahogyan azt az Mvt. 42. § b) bekezdése előírja. Ha a munkavállaló nem tett eleget a rendeltetésszerű használat kötelezettségének, akkor az adott munkát tovább nem folytathatja (Mvt. 84. § (1) bekezdésének g) pontja). A munkáltatónak ezért rendelkeznie kell arról, hogy ilyen esetben a munkavégzés felfüggesztésére kit jogosít fel a munkahelyen. Ennek hiányában a szabálytalan, és magát veszélyeztető munkavállaló tevékenységét tovább fogja folytatni.

Természetesen a munkáltató köteles rendszeresen (igazolható módon) ellenőrizni-e az egyéni védőeszközök rendeltetésszerű (szabályos) használatát. (65/1999. (XII. 22.) EüM rendelet 3.§ (1) bekezdése)

A védőeszköznek a használat teljes időtartama alatt biztosítani kell a védelmet. Az olyan egyéni védőeszköz, amely kopott, szakadt, sérült, vagy egyéb ok miatt nem képes védelmi funkciójának maradéktalan megvalósítására, nem elégíti ki a munkabiztonsági követelményeket, ezért nem használható. A szemrevételezéssel lehet eldönteni, hogy a védőeszköz az előírt védelmi képességeinek eleget tesz. A védőeszköz védelmi képességét és az elhasználódás még megengedett mértékét a kezelési, használati utasításnak – Tájékoztatónak – kell tartalmaznia.

A használat előtt ismételtelen meg kell győződni arról, hogy az egyéni védőeszköz minősítése megtörtént-e. A minősítésről a védőeszközön, vagy annak csomagolásán feltüntetett ellenőrző szervezet azonosító száma, illetve a „CE” jelölés alapján lehet meggyőződni (18/2008. (XII. 3.) SZMM rendelet 19.§ (5) bekezdés). Ellenőrizni kell a Tájékoztató meglétét is, amelynek helyét a munkáltatónak úgy kell meghatározni, hogy a munkavállalók bármikor hozzáférhessenek.

A munkáltatónak a munkavállalókat oktatásban kell részesítenie, és gyakoroltatnia kell az egyéni védőeszközök használatát. Folyamatosan ellenőriznie kell továbbá, hogy a védőeszközök rendeltetésszerű használatára vonatkozó Tájékoztatóban foglaltakat betartják-e. (65/1999. (XII. 22.) EüM rendelet).

Az EüM rendelet az oktatás tekintetében dokumentálási kötelezettséget ír elő [65/1999. (XII. 22.) EüM rendelet 4. § (6) bekezdés], amelyen felül az egyéni védőeszköz viselésére vonatkozó szabályok ismeretétől az érintett munkavállaló kikérdezésével is tájékozódni lehet. Amennyiben az a megállapítás, hogy a munkavállaló a szükséges ismereteket nem sajátította el, akkor el kell tiltania a munkavégzéstől.

Csak a rendeltetésszerűen használt (viselt) egyéni védőeszköz képes a megfelelő védelmet nyújtani!

Az egyénnek és az egyéni védőeszköznek egymáshoz illően egyidejűleg alkalmasnak kell lenni!

A rendeltetésszerű használat ellenőrzésének ajánlott szempontjai

A munkavállaló egyéni védőeszköz használatára való alkalmassága

A munkáltató ellenőrzésének ki kell terjednie:

- a munkavállaló egészségügyi alkalmasságára,
- a munkavállalónak a szakterület ellátásához szükséges képzettségére,
- a munkavállaló munkakezdés előtti állapotára,
- a munkavállaló munkavégzés közbeni állapotára,
- a munkavállaló munkavégzést követő állapotára.

Az egyéni védőeszköz állapota

Az ellenőrzés terjedjen ki legalább:

- a védőeszköz azonosíthatóságára,
- a védelmi képesség meglétére,
- a védelmi képesség időszakos vizsgálatának megtörténtére,
- a tisztítás gyakoriságára és szakszerűségére
- a védőeszközzel történő bánásmódra,

ezen belül szempontok:

- a védőeszközök tárolása,
- a védőeszközök karbantartása, javítása,
- a védelmi képességét veszített eszközök védőeszközzé alkalmatlanná tévése,
- a meghatározott védőeszközök veszélyes hulladékként történő kezelése,

Az egyéni védőeszköz használata

Az ellenőrzése terjedjen ki legalább az alábbiakra

- A munkavállaló használja-e a védőeszközt?
- A munkavállaló a megfelelő védőeszközt használja-e?
- A munkavállaló rendeltetésszerűen használja-e a védőeszközt?
- A védőeszköz munkavégzés közbeni tisztítása megtörtént-e?
- A védőeszközök munkavégzés közbeni tárolása megfelelő-e?
- A védőeszközök munkavégzés utáni ellenőrzése az ismételt használatba vehetőség megállapítása érdekében, az ismételt használatbavétel előkészítése érdekében.

A munkavédelmi képviselők számára ajánlott további lényeges szempontok a használat áttekintéséhez

- Pénzbeli vagy utalványi megváltás történik-e az egyéni védőeszköz természetbeni juttatása helyett? (Mvt. 18.§ (2) bekezdés)
- Az egyéni védőeszköz viselési, használati idejét kötik-e kihordási időhöz? (65/1999. (XII. 22.) EüM rendelet 4.§ (4))
- A védelmi képességét veszített egyéni védőeszközök cseréje haladéktalanul megtörténik-e? (65/1999. (XII. 22.) EüM rendelet 4. § (7), 7.§)
- A közös használatban lévő egyéni védőeszközök esetében az egészségügyi vagy higiénias kockázat megelőzése érdekében tesznek-e megfelelő intézkedést (pl.: fertőtlenítés)? (65/1999. (XII. 22.) EüM rendelet 4.§ (4) pontja, 5.§)
- Keletkezett-e veszélyes hulladék az elhasználdott egyéni védőeszközök köréből, és ha igen a vonatkozó jogszabály szerint kezeli-e a munkáltató? (65/1999. (XII. 22.) EüM rendelet 7.§)
- A munkavállalók hazaviszik-e az egyéni védőeszközüket a munkahelyről a munkáltató írásbeli engedélye nélkül? (65/1999. (XII. 22.) EüM rendelet 8.§ (2) bekezdése)
- A munkáltató a mentési feladatokra és a haváriákra rendszeresít-e készenléti csomagot? (65/1999. (XII. 22.) EüM rendelet 4.§ (7) bekezdése)
- Történt-e a munkavédelmi képviselő részéről kezdeményezés az egyéni védőeszköz juttatás rendjének meghatározásával vagy a használatával, illetőleg kezelésével kapcsolatban? (65/1999. (XII. 22.) EüM rendelet 9.§ (1) bekezdése)
- Az OMMF fővárosi és megyei felügyeletnek munkahelyre kiterjedő ellenőrzési jogosultsága kiterjed az egyéni védőeszközökre vonatkozó követelmények érvényesítésére is. [Mvt 81.§ (4) bekezdés b) pontja].

Az egyéni védőeszközök rendeltetésszerű használata oktatásának szabályai

A munkáltatónak meg kell határoznia a védőeszközök használata oktatásának, gyakoroltatásának rendjét.

Ennek alapja a védőeszközök rendeltetésszerű használatára vonatkozó Tájékoztatóban foglaltak, amelynek megtartásának és megtartatásának (védőeszközök ellenőrzése, tárolása, cseréje, karbantartása) szabályait a munkavállalóknak ismerniük kell. Ismerniük kell ezen túl azokat az eseteket is, amikor az elhasznált védőeszközök hulladékként (veszélyes hulladékként) kezelendők, továbbá ilyen esetben a kezelésük előírásait.

Szükség esetén meg kell határozni az egyéni védőeszközök használatának egészségi alkalmassági feltételeit, valamint a védőeszköz használat egészségi korlátjait.

A munkavédelmi képviselők számára ajánlott szempontok a munkavállalók egyéni védőeszközre vonatkozó ismereteinek áttekintéséhez

A munkáltatónak előzetesen tájékoztatnia kell a munkavállalókat azoknak a kockázatoknak a jellegéről és mértékéről, amelyekkel szemben egyéni védőeszköz használata szükséges. (65/1999. (XII. 22.) EüM rendelet 4.§ (6) bekezdése).

A munkáltatónak gyakorlati képzést kell tartania a munkavállalók részére az egyéni védőeszköz rendeltetésszerű használata elsajátításának érdekében. (65/1999. (XII. 22.) EüM rendelet 4.§ (6) bekezdése).

A munkáltató az egyéni védőeszközök „Tájékoztató”-ját köteles a munkavállalók részére (például kifüggesztéssel, vagy a helyszínen tartással) rendelkezésre bocsátani. (65/1999. (XII. 22.) EüM rendelet 4.§ (6) bekezdése).

A munkáltató a tájékoztatás és a gyakorlati képzés megtörténtét írásban köteles dokumentálni, és a munkavállalókkal aláíratni. (65/1999. (XII. 22.) EüM rendelet 4.§ (6) bekezdése).

Az egyéni védőeszköz időszakos felülvizsgálata

Az egyéni védőeszközök meghatározott körét időszakos felülvizsgálat alá kell vonni, annak érdekében, hogy hosszabb távon is biztosan használhatók legyenek. Az időszakos felülvizsgálatok leghosszabb időközzeit általában a gyártók határozzák meg, de vannak olyan védőeszközök is, amelyek időszakos felülvizsgálatát szabvány írja elő. Ebbe a körbe tartoznak a leesés elleni védőeszközök, a légzésvédő eszközök, a teljes testfelületet védő eszközök, az elektrotechnikai és a rezgés elleni védőeszközök, amelyek esetében az időszakos vizsgálatok konkrét időközzeit a Tájékoztató közvetíti a munkáltatók, és bármely érdekelt fél számára.

A munkáltatónak a felülvizsgálat megtörténtét bizonyító erejű dokumentummal kell tudni igazolnia.

Az egyéni védőeszköz tisztítása, karbantartása

A munkáltatónak biztosítania kell a védőeszközök rendeltetésszerű használhatóságát, a védőképesség megőrzését, a kielégítő higiénés állapotát, a szükséges tisztítását, karbantartását (javítását), szükség esetén pedig a pótlását. Mindezt az Mvt. 54. § (7) bekezdésének g) pontja írja elő. A munkavédelmi képviselő arról győződhet meg, hogy a munkáltató a védőeszközök szakszerű tisztítását, karbantartását megoldotta-e. A gyakorlatban ezt elsősorban a munkavállaló által viselt védőeszköz állapotából kiindulva kell megítélni. A tisztítás, karbantartás, pótlás rendjét a belső szabályozásnak kell tartalmaznia. Ha a munkáltató nem, vagy csak részben tesz eleget a tisztításra, karbantartásra vonatkozó kötelezettségének, akkor az érintett egyéni védőeszközöket nem szabad tovább használni.

Szempontok az egyéni védőeszközök tisztításának, karbantartásának áttekintéséhez

A munkáltató gondoskodik-e az egyéni védőeszközök szakszerű tisztításáról,

karbantartásáról? (Mvt. 54.§ (7) g) pontja, 65/1999. (XII. 22.) EüM rendelet 4.§ (5) bekezdése)

A munkáltató a számára előírt tisztítás elvégzése helyett nem ad-e pénzbeli juttatást? (Mvt. 18.§ (2) bekezdés)

A munkavállalók elvégzik-e az egyéni védőeszközök rendeltetésszerű használatához szükséges napi, illetőleg műszak közbeni tisztításokat? (Mvt. 60.§ (1) bekezdés b) pontja)

A munkavédelmi képviselő egyéni védőeszközökkel kapcsolatos jogai

A munkavédelmi képviselői intézmény a hazai szabályozás sajátos vonása. Jogaik között az egyéni védelemmel kapcsolatos feladatok megvalósulásáról történő meggyőződés is megtalálható [Mvt. 72. § (1)].

A munkavédelmi képviselő jogosult meggyőződni a munkahelyeken az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek érvényesüléséről, így különösen a munkahelyek, a munkaeszközök és egyéni védőeszközök biztonságos állapotáról;

az egészség megóvására és a munkabalesetek megelőzésére és a foglalkozási megbetegedések megelőzésére tett intézkedések végrehajtásáról;

a munkavállalóknak az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzésre történő felkészítéséről és felkészültségéről. [Mvt. 72. § (1)]

A munkavédelmi képviselő az egyéni védőeszközök juttatása terén a jogait különösen a következőkben tudja érvényesíteni [Mvt. 72. § (2)]

részt vehet a munkáltató által írásban készített egyéni védőeszköz juttatásról szóló szabályozás kimunkálásában,

az egyéni védőeszközök használatával összefüggő oktatás megtervezésében és megszervezésében,

részt vehet a munkabalesetek kivizsgálásában {Mvt. 66.§ (3), amelynek keretében kifejtheti véleményét az egyéni védőeszközökkel kapcsolatos megállapításokra vonatkozóan.

Ennek keretében az 5/1993. (XII. 26.) MüM rendelet 5. számú mellékletében közzétett Munkabaleseti jegyzőkönyv 7.3. kódnégyzetének kitöltése során tett megállapítás helytállóságát tudja a képviselő áttekinteni. Ez azt tartalmazza, hogy a munkabaleset bekövetkezésében az egyéni védőeszköz milyen szerepet töltött be. A lehetőségeket a következő táblázat mutatja be.

Az egyéni védőeszköz a munkabaleset során

- | |
|--|
| 1. Alkalmos volt, rendeltetésszerűen használták |
| 2. Alkalmos volt, de nem rendeltetésszerűen használták |
| 3. Alkalmos volt, de nem használták |
| 4. Alkalmatlan volt, de rendeltetésszerűen használták |
| 5. Alkalmatlan volt, nem rendeltetésszerűen használták |
| 6. Alkalmatlan volt, nem használták |
| 7. Szükséges lett volna, de nem volt |
| 8. Nem szükséges |

A munkabaleset bekövetkezte okainak eltérésében az egyéni védőeszközök szerepét nem egyszerű feladat felismerni, valamint értékelni. Ehhez jól kell ismerni a védőeszköz juttatás valamennyi elemét, beleértve a jelenlévő kockázatokat is, és helyesen kell megítélni a szakmai összefüggéseket. A munkavédelmi képviselő a munkahely veszélyességétől, a munkahelyi körülményektől függően kevesebb vagy több ismerettel rendelkezhet munkavédelmi szabályokról, amely képessé teszi a közvetlen véleménye kinyilvánítására. Függetlenül azonban a munkavédelmi képviselő munkavédelmi felkészültsége szintjétől, érdemleges jelenléte a munkabalesetek kivizsgálásában. Fellépésével elérheti a munkabaleset minél szakszerűbb kivizsgálását, észrevételt tehet, kérdésével előmozdíthatja új szempontok szerinti áttekintést, tudomása lehet olyan tényről, amelyet nem vettek figyelembe, esetleg a munkáltató olyan mulasztásáról, amit korábban már kifogásolt. Ezekon felül természetesen az egyéni védőeszközökkel kapcsolatos ismereteivel tényszerűen is hozzájárulhat az okok szakszerű feltárásához.

A munkavédelmi képviselő jelenlétét a munkabaleseti jegyzőkönyvön fel kell jegyezni, továbbá meg kell jeleníteni a munkabalesettel kapcsolatosan tett észrevételeit. Ez olyan lehetőség, amely a közvetlen eseményen túl az egyéni védőeszközökre vonatkozó munkáltató szabályozásra is hatással lehet.

Teendők munkabaleset egyéni védőeszközzel összefüggésben történő bekövetkezésekor

Abban az esetben, ha az egyéni védőeszköz rendeltetésszerű használata közvetlenül veszélyeztette a munkavállaló egészségét és biztonságát vagy ezzel összefüggésben munkabaleset következett be, akkor a védőeszköz megfelelőségét a munkáltatónak soron kívül vizsgálnia kell. [Mvt. 23. § (2) a) pontja].

A vizsgálat elvégzéséig annak működését, illetve használatát meg kell tiltani. A vizsgálat elvégzése szintén munkabiztonsági szaktevékenységnek minősül. [Mvt. 23. § (2) b) pontja].

Egyéni védőeszközzel történt munkabaleset esetén a megfelelőség vizsgálata annak megállapítását jelenti, hogy a fennálló kockázatok ellen a megfelelő védőeszközt biztosították-e, azt rendeltetésszerűen használták-e, elsődlegesen ide értve, hogy a védőeszköz a védelmi képességét megőrizte-e? Ennek keretében a munkáltató belső előírását (meghatározás), a kiválasztás, illetőleg használat szakszerűségét kell vizsgálni.

Nem tartozik ide a védőeszköz minősítő bizonyítványa kiadásának alapját képező munkavédelmi megfelelőség vizsgálat követelményeivel összefüggő (OMMF jogkörébe tartozó) ellenőrző vizsgálat, csak a bizonyítványban meghatározottak alapján a Tájékoztatóban rögzítettek betartásának vizsgálata.

Az egyéni védőeszközök használata mellőzésének következtében a munkáltatónál bekövetkezett

munkabalesetek számának és okának ismerete segítséget nyújthat a megelőzésben.

Munkavállalók jogai és kötelességei a 66/2005. (XII.22) EüM rendelet alapján

Amennyiben a zajexpozíció meghaladja a 80 db(A) értéket, a munkáltatónak egyéni hallásvédő eszközt kell biztosítania a munkavállaló számára.

Ha a zajexpozíció eléri, vagy meghaladja a 85 db(A), akkor a munkavállaló köteles a rendelkezésére bocsátott egyéni hallásvédő eszközt a munkáltató által előírt módon viselni.

A munkavállalót érő zajexpozíció nem haladhatja meg a 87 db(A) értéket, máskülönben :

- azonnal intézkedni a zajexpozíció határérték alá történő csökkentése érdekében;
- megállapítani a határérték feletti zajexpozíció okát;
- az ismételt előfordulás elkerülése érdekében módosítani a védelmi és megelőző intézkedéseket.

Kelt: Mezőkövesd, 2024. március 26.

Készítette:

GORDIUS '91 KFT.
3400 Mezőkövesd

Mártírok út 3.

AD: 12121021-2-05





Sebe Nándor

munkavédelmi technikus

.....
foglalkozás-egészségügyi orvos

Munkáltató részéről a fentiekben leírtakkal egyetérték:




tagintézmény-vezető

Egyéni védőeszközök munkaköri meghatározása

Munkakör: Karbantartó

Védelem iránya	Védőeszköz megnevezése	Védelmi kategória	Vizsgálati szabvány száma	Védelmi képesség jelzése	Megjegyzés
Szem- és arcvédelem	Száras szemüveg (repülő, pattanó szilárd részekkel, mechanikai ártalmak ellen)	2	MSZ EN 166	☞	Olyan tevékenységeknél, ahol szilárd részecskék pattanhatnak a szembe például sarokcsiszolás esetén!
	Arcvédő (sűrű szítaszövet) védőszemüveggel kiegészítve vagy Látómező	2	MSZ EN 1731	☞, ☞	Damilos fűkasza használatánál!
Légzésvédelem	Porálarc (gumipánttal)	2	MSZ EN 149:2002	☞, FFP1	Porzással járó tevékenységeknél, például sarokcsiszolás esetén.
Hallásvédelem	Fültok vagy többször használatos fül dugó	2	MSZ EN 352	☞ SNR: 23-36 dB	80dB meghaladó zajszint esetén! (pl.: sarokcsiszoló, fűnyíró, damilos fűkasza)
Kézvédő eszköz	Mechanikai védőkesztyű	2	MSZ EN 420 MSZ EN 388	☞	Kézi anyagmozgatás esetén!
Lábvédő eszköz	Biztonsági védőbakancs vagy védőcipő (orrmerevítő (200J), csúszásmentes talp, átszűrés ellen védett talplemez)	2	MSZ EN 344 MSZ EN 345	☞, ☞, ☞	

GORGIVUS 91 KFT.
3400 Mezőkövesd






[Handwritten signature]
munkáltató

.....
foglalkozás-egészségügy

[Handwritten signature]
.....
munkavédelem

Egyéni védőeszközök munkaköri meghatározása

Munkakör: Takarító

Védelem iránya	Védőeszköz megnevezése	Védelmi kategória	Vizsgálati szabvány száma	Védelmi képesség jelzése	Megjegyzés
Szem- és arcvédelem	Zárt szemüveg (veszélyes folyadékok fröccsenése ellen)	2	MSZ EN 166 MSZ EN 170 MSZ EN 172		
Kézvédő eszköz	Mártott kesztyű (sav-, lúg és más háztartási vegyszerek ellen)	2	MSZ EN 420 MSZ EN 388		
Lábvédő eszköz	Védőcipő (elcsúszás ellen, fröccsenő folyadékok, takarító vegyszerek ellen védő cipő)	2	MSZ EN ISO 20344		







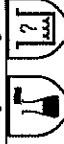



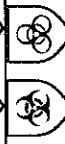























.....
foglalkozás-egészségügy

Ed. Pálos
.....
munkavédelem

JELMAGYARÁZATOK

Egyéni védőeszközök védelmi képességére utaló piktogramok

	Mechanikai védelem		Szél elleni védelem
	Vágás elleni védelem		Jól láthatóságot biztosító termékek
	Hőhatások elleni védelem		Higiénés eszköz
	Vegyhatások elleni védelem		Vágás biztos ruházat
	Hideg elleni védelem		Lezuhanás elleni védelem
	Mikroorganizmusok elleni védelem		Hőálló talpú lábbeli
	Sugárzás elleni védelem		Olajálló talpú lábbeli
	Villamos feszültség elleni védelem		Zuhanó tárgyak elleni védelmet nyújtó lábbeli
	Antisztatikus termékek		Talpátszúrás elleni lábbeli
	Csúszás elleni védelem		Lábfej védelme
	A szem védelme		Elcsúszás elleni védelmet nyújtó lábbeli
	Zajhatások elleni védelem		Energia elnyelő sarok
	Légzésvédelem		Hőmérsékleti tartományok jelzése
	Ívhegesztésnél keletkező sugárzás elleni védelem		Átázás elleni védelem jelzése %-ban
	Eső elleni védelem		Felhasználási idő jelzése
	Eső elleni védelem		Információk jelzése



GORDIUS '91 Kft.

VAGYONVÉDELMI KERESKEDELMI ÉS SZOLGÁLTATÓ KFT.

Tel.:(49) 500-291; Nyitva: H-P: 7.30-16.00
3400 Mezőkövesd, Mártírok út 3.
email: info@gordius91.hu

Egyéni védőeszközök juttatási rendje

MELLÉKLETEK

Munkáltató neve:	
Címe:	
Szervezeti egység:	

Egyéni védőeszköz(ök) kiadásának nyilvántartása

Munkavállaló neve:	
Beosztása:	

Ssz.	Kiadott védőeszköz megnevezése	Mennyisége	Átvétel időpontja	Átvevő aláírása
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

Kelt, 20 . hó nap

.....
raktáros (kiadó) aláírása

Munkaruha és védőeszköz nyilvántartás

Munkavállaló neve:	
Beosztása:	

Munkaruha

- A használatra kiadott munkaruházat a kihordási idő lejártáig a munkáltató tulajdona
- A viselési idő elteltével a dolgozó tulajdonába megy át.
- Ha a dolgozó igényjogosultsága a munkaruházat viselési idejének letelte előtt megszűnik, a hátralevő időre a munkaruha időarányos árát meg kell térítenie.
- Nem kell megtéríteni a munkaruha időarányos árát, ha a dolgozó nyugdíjba vonul.

Védőeszköz

AZ EGYÉNI VÉDŐESZKÖZ HASZNÁLATA KÖTELEZŐ!

- A használatra kiadott védőeszköz a munkáltató tulajdona.
- Védelmi képességének csökkenésekor cserére kerül.
- Az egészséges munkakörülmények biztosítása érdekében baleseti kockázatot jelentő tevékenység kizárólag megfelelő védelmi képességű védőeszközben végezhető, ezért a kiadott védőeszköz használatát meg kell követelni.
- A munkavállaló a kiadott egyéni védőfelszerelést köteles az idő előtti elhasználódástól megóvni.
- Szándékos rongálás esetén a munkavállaló kártérítésre kötelezhető.
- Az egyéni védőeszközök, védőfelszerelések lehetőség szerinti tisztítása, karbantartása a munkavállaló feladata.
- Az egyéni védőeszközt a munkahelyről hazavinni nem lehet.

Alulírott aláírással elismerem, hogy a túloldalon megnevezett védőeszközt, illetve munkaruhát a fentiekben leírt feltételekkel átvettem és azért anyagi felelősséggel tartozom.

A mai napon az egyéni védőeszköz használatából oktatásban részesültem, annak használati módját és a használati köteleességét megismertem.

Kelt, 20 . hó nap

.....
munkáltató aláírása

.....
átvevő aláírása

